

LOGOPEDO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Švietimo pagalbos specialisto – logopedo pareigybė (toliau – specialistai), kodas 2330, yra priskiriama pareigybių, kurioms būtinas ne žemesnis kaip aukštasis išsilavinimas, grupei.
2. Pareigybės lygis: A2.
3. Pareigybės paskirtis: padėti vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių (turintiems kalbos, komunikacijos, kalbėjimo sutrikimų, kompleksinių raidos sutrikimų ir kt.) lavinti kalbinę raišką, gerinti komunikacijos gebėjimus, padėti sėkmingai dalyvauti ugdymo procese.
4. Pagalba teikiama lietuvių kalba.
5. Vienu etatu dirbantis logopedas pagalbą teikia ne daugiau kaip 30 mokinių, ugdomų pagal ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programas, kuriems reikalinga logopedo pagalba.
6. Pagalbos teikimo forma:
 - 6.1. individuali;
 - 6.2. pogrupinė (2–4 ugdytiniai);
 - 6.3. grupinė (5–8 ugdytiniai).
7. Pagalba teikiama kontaktiniu būdu ugdymo metu arba ne ugdymo metu. Esant ypatingoms aplinkybėms (pvz., karantinui), pagalba gali būti teikiama ir nuotoliniu būdu, atsižvelgiant į ypatingų aplinkybių pobūdį.
8. Pareigybės pavaldumas – logopedas pavaldus direktoriui.
9. Specialistas vadovaujasi Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-928 „Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašas“, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. liepos 19 d. įsakymu Nr. V-818 „Mokyklos vaiko gerovės komisijos funkcijų, sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašas“ kitais teisės aktais, reglamentuojančiais vaiko teisių įgyvendinimą ir apsaugą, ir šiuo Aprašu.

II SKYRIUS BENDRIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO KOMPETENCIJOMS

10. Logopedas privalo mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti Valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų nustatymo ir jų taikymo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. gruodžio 24 d. nutarimu Nr. 1688 „Dėl Valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų nustatymo ir jų taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatytus reikalavimus.
11. Logopedas privalo būti įgiję kompetencijas, numatytas mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų skaitmeninio raštingumo reikalavimuose.

III SKYRIUS SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO KVALIFIKACIJAI

12. Logopedu gali dirbti ir (logopedinė) pagalbą gali teikti asmuo, atitinkantis vieną iš toliau nurodytų reikalavimų:

12.1. yra įgijęs aukštąjį universitetinį išsilavinimą, pedagogo kvalifikaciją ir baigęs studijų programą ar specializaciją, skirtą logopedams rengti;

12.2. yra įgijęs aukštąjį universitetinį išsilavinimą, logopedo ar defektologo ir logopedo, ar oligofrenopedagogo kvalifikaciją;

12.3. yra įgijęs aukštąjį universitetinį išsilavinimą, specialiosios pedagogikos kvalifikacinį laipsnį ir studijų metu baigęs ne trumpesni kaip 60 studijų kreditų logopedijos studijų modulį;

12.4. yra įgijęs aukštąjį universitetinį išsilavinimą ir baigęs specialiosios pedagogikos (logopedijos) studijų programą (specializaciją);

12.5. yra įgijęs aukštąjį universitetinį išsilavinimą, pedagogo kvalifikaciją ir aukštojoje mokykloje baigęs ne trumpesni kaip 60 studijų kreditų logopedijos studijų modulį.

IV SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

13. Logopedo **tiesioginio** darbo funkcijos:

13.1. įvertinti mokinių (vaikų) kalbos raidą, gebėti nustatyti kalbos, kalbėjimo ir kitus komunikacijos sutrikimus, konsultuoti jų šalinimo, prevencijos bei šių sutrikimų turinčių mokinių (vaikų) ugdymo klausimais:

13.1.1. identifikuoti ugdytinio ugdymosi ir dalyvavimo ugdymo procese sunkumų pobūdį;

13.1.2. atlikti ugdytinio ugdymosi poreikių vertinimą, stebint jį ugdymo procese, išskirti ugdymosi galias ir sunkumus, svarbius ugdymosi aplinkos veiksnius, analizuoti ugdymosi sunkumų pobūdį ir dėl to kylantį pagalbos poreikį;

13.1.3. nustatyti mokinio ugdymosi pagalbos ir intervencijos priemones, individualių ugdymosi poreikių tenkinimo kryptis ir būdus, analizuoti, aptarti su ugdymo proceso dalyviais (mokytojais, kitais pagalbą teikiančiais specialistais, mokyklos vaiko gerovės komisijos (toliau – VGK) nariais, specialistais) ugdytinio mokymosi pasiekimus ir pažangą;

13.1.4. dalyvauti atliekant ugdytinio ugdymosi poreikių įvertinimą, supažindinti jo tėvus (globėjus, rūpintojus) su ugdymosi sunkumų vertinimo ar SUP įvertinimo rekomendacijų įgyvendinimu įstaigoje, identifikuoti ir suderinti lūkesčius pagalbai;

13.2. teikti pagalbą:

13.2.1. atsižvelgti į ugdytinio reikmes, pasirinkti ir derinti įvairias pagalbos teikimo formas: organizuoti individualias, pogrupines, grupines pratybas kabinete ar kitose ugdymui skirtose erdvėse;

13.2.2. prireikus stebėti ugdytinį ugdymo procese, kartu su mokytoju parinkti mokymo(si) strategijas, priemones padedančias lavinti mokinių nepakankamai išlavėjusias funkcijas, kognityvinius ar kitus procesus, įgalinti jį dalyvauti ugdymo procese;

13.2.3. dalyvauti kuriant universalus dizaino principus atitinkančią ugdymo aplinką ir, pritaikant ugdymo turinį, padėti mokytojui struktūruoti klasės aplinką ir ugdymo veiklas, ieškoti veiksmingų ugdytinio įtraukties į ugdymą mokymo(si) strategijų.

14. Logopedo **netiesioginio** darbo funkcijos:

14.1. nustatyti pagalbos poreikį, planuoti ir rengtis pratyboms:

14.1.1. išanalizuoti ugdytinio ugdymosi poreikių vertinimo duomenis ir ugdytinio SUP vertinimo išvadas ir numatyti ugdymosi sunkumus padedančias įveikti strategijas, pagal kompetenciją kartu su

mokytoju parinkti tinkamus ugdytiniui ugdymo metodus, kompensacines priemones ir (ar) technologijas, padedančias ugdytiniams, turintiems SUP, ugdytis, supažindinti su jomis mokytojus, mokytojo padėjėjus dėl jų taikymo, inicijuoti naujų pagalbos ir ugdymo metodų bei ugdymo organizavimo strategijų paiešką;

15.1.2. planuoti savo teikiamos pagalbos intensyvumą, turinį ir numatyti pagalbos būdus;

15.1.3. stebėti, rinkti ir vertinti duomenis apie pagalbos veiksmingumą, ugdomosi sunkumų priežastis;

15.1.4. kolegialiai inicijuoti įstaigos aplinkos pritaikymą SUP turintiems mokiniams, teikti rekomendacijas įstaigos vadovui dėl ugdymo aplinkų pritaikymo;

15.1.5. suderinti pagalbos ir teikiamų rekomendacijų mokytojams dėl ugdymo pritaikymo turinį ir tikslus, siekti jų dermės ir ugdymo veiksmingumo didinimo;

15.2. bendradarbiauti ir dirbti komandoje:

15.2.1. konsultuoti ir prireikus teikti metodinę pagalbą mokytojams ir tėvams (globėjams, rūpintojams) vaiko pažinimo, ugdomosi sunkumų, SUP turinčių ugdytinių ugdymo ir (ar) pagalbos teikimo klausimais;

15.2.2. dalyvauti formuojant įstaigos bendruomenės teigiamą požiūrį į įtrauktį, padėti geriau pažinti mokinių įvairovę ir jų poreikius;

15.2.3. pristatyti VGK ir (ar) pedagoginės psichologinės tarnybos išvadas ir rekomendacijas mokytojams, konsultuoti dėl ugdymo turinio pritaikymo ar individualizavimo, prireikus kreiptis į VGK dėl pagalbos teikimo arba ugdytinio SUP įvertinimo ar pakartotinio vertinimo reikmės PPT;

15.2.4. kartu su mokytojais ir kitais švietimo pagalbos specialistais rengti ir įgyvendinti individualaus ugdymo plano mokiniui pagalbos dalį, prireikus koordinuoti jo vykdymą;

15.2.5. dalintis savo žiniomis ir keistis informacija su kitais ugdymo proceso dalyviais, siekiant sėkmingos ugdytinių, turinčių SUP, įtraukties į ugdymą;

15.2.6. teikti siūlymus mokyklos vadovui dėl pagalbos kokybės ir jos prieinamumo didinimo;

15.2.7. dalyvauti VGK veikloje;

15.3. kokybiškai ir korektiškai atlikti savo darbą:

15.3.1. tvarkyti ir pildyti įstaigos nustatyta tvarka pagalbai teikti reikalingus dokumentus;

15.3.2. skleisti ir diegti inovatyvias pagalbos teikimo praktikas ir mokslo naujoves;

15.3.3. vykdyti profesinės veiklos savistabą, reflektuoti savo patirtį, profesinę veiklą ir identifikuoti profesinio tobulėjimo poreikius;

15.3.4. rūpintis savo kompetencijomis, dalyvauti kompetencijų tobulinimo veikloje;

15.3.5. laikytis darbo etikos kodekso;

15.3.6. korektiškai interpretuoti stebėjimo ir kitus turimus duomenis, siekiant pagalbos teikimo veiksmingumo.

V SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

18. Logopedas atsako už:

18.1. švietimo pagalbos gavėjų, specialiųjų poreikių ugdytinių saugumą, sveikatą ir gyvybę;

18.2. švietimo pagalbos gavėjų, specialiųjų poreikių ugdytinių programų vykdymą;

18.3. kitų specialistų, vykdančių specialiųjų poreikių mokinių ugdymo programas, veiklos koordinavimą;

18.4. turimos informacijos konfidencialumą apie specialiųjų poreikių vaikus ir specialiųjų poreikių ugdytinių saugumą, sveikatą ir gyvybę savo darbo metu.

19. Logopedui gali būti taikoma drausmės, materialinė arba baudžiamoji atsakomybė, jeigu jis:

- 19.1. aplaidžiai vykdė savo pareigas: dėl vaiko ištyrimo ar užsiėmimų organizavimo negavo tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimo, laiku neinformavo tėvų (globėjų, rūpintojų) dėl jų vaiko ugdymo ar lankomumo ir kt.;
- 19.2. pažeidė darbo drausmę;
- 19.3. grubiai, nepagarbiai elgėsi su bendradarbiais, mokiniais, jų tėvais (globėjais, rūpintojais);
- 19.4. savo veiksmais ar neveikimu padarė žalą;
- 19.5. naudojo neleistinus pedagoginio darbo metodus;
- 19.6. naudojo spaudimą ugdytiniams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams), mokytojams;
- 19.7. naudojo neteisėtus pedagoginio, socialinio tyrimo metodus.
20. Logopedas už darbo drausmės pažeidimus gali būti atleistas iš darbo.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

21. Logopedas supažindinamas su patvirtintu pareigybės aprašymu, jo pakeitimais ir papildymais pasirašytinai.
22. Pareigybės aprašymą, jo papildymus ir pakeitimus tvirtina įstaigos direktorius.

Susipažinau ir sutinku:

.....
(parašas)

.....
(vardas, pavardė)

.....
(data)