

**SKUODO RAJONO BIUDŽETINŲ ĮSTAIGŲ BUHALTERINĖS APSKAITOS  
TVARKYMO CENTRAS**

Biudžetinė įstaiga, Vilniaus g. 13, 98112 Skuodas, tel./faks.: (+37061063404),

[el.p.rasute.kniuipiene@skuodas.lt](mailto:el.p.rasute.kniuipiene@skuodas.lt)

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 304965663

---

Skuodo rajono savivaldybės administracijos  
Biudžeto valdymo skyriui  
Skuodo rajono Ylakių vaikų lopšeliui darželiui

2024-03-20 BC2-

**DĖL 2024 METŲ PROGRAMŲ ŠAMATŲ PATEIKIMO**

Pateikiame Skuodo rajono Ylakių vaikų lopšelio darželio 2024 m. programų šamatas.  
PRIDEDAMA 52 lapai.

Direktorė

Rasutė Kniuipienė

Skuodo rajono Ylakių vaikų lopšelis darželis  
(dokumento sudarytojo (įstaigos) pavadinimas)

**2024 m. PROGRAMOS ŠAMATA**

2024-03-01

(data)

Sedos g.3, Ylakai, LT-98353, Skuodo r., Lietuva

(sudarymo vieta)

(Asignavimų valdytojo) įstaigos pavadinimas

**190892137**

*Skuodo rajono Ylakių vaikų lopšelis darželis*

Biudžetinė įstaiga

(Kodas)

Programa:

**1 1 1 1**

Ugdymo proceso organizavimas ir vykdymas lopšeliuose-darželiuose

(Kodas)

Šamata: Lopšelio darželio aplinkai finansuoti (1102)

**S25.001**

(Kodas)

Finansavimo šaltinis: Savivaldybės biudžeto lėšos savarankiškoms funkcijoms vykdyti

**1 1 0 2**

Išlaidų klasifikacija pagal valstybės funkcijas:

**09 01 01 01**

Mokyklos, priskiriamos ikimokyklinio ugdymo mokyklos tipui

(Kodas)

(tūkst. Eur)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio kodas		Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio pavadinimas		Iš viso	I ketv.	II ketv.	III ketv.	IV ketv.	
2			IŠLAIDOS	164,6	41,5	55,3	28,8	39,0	
2	1		Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	144,7	33,9	50,4	25,3	35,1	
2	1	1	Darbo užmokestis	141,7	33,2	49,5	24,7	34,3	
2	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	141,7	33,2	49,5	24,7	34,3
2	1	2	Socialinio draudimo įmokos	3,0	0,7	0,9	0,6	0,8	
2	1	2	1	Socialinio draudimo įmokos	3,0	0,7	0,9	0,6	0,8
2	2		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	18,9	6,8	4,7	3,5	3,9	
2	2	1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	18,9	6,8	4,7	3,5	3,9	
2	2	1	1	Mitybos išlaidos	4,5	1,3	1,1	1,0	1,1
2	2	1	1	2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	0,2	0,2		
2	2	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	0,6	0,3	0,1	0,1
2	2	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	0,9	0,4	0,2	0,1
2	2	1	1	7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	1,5	0,5	0,4	0,3
2	2	1	1	11	Komandiruočių išlaidos	0,2	0,2		
2	2	1	1	12	Gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidos				
2	2	1	1	14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos				
2	2	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	0,6	0,2	0,2	0,1
2	2	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	0,4	0,2	0,2	
2	2	1	1	17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos				
2	2	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	6,5	2,3	1,6	1,0
2	2	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	1,0	0,2	0,4	0,2
2	2	1	1	22	Reprezentacinės išlaidos	0,1	0,1		
2	2	1	1	23	Viešinimo išlaidos	0,1	0,1		
2	2	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	2,3	0,8	0,5	0,6
2	3			Palūkanos					
2	3	1		Palūkanos					

2	3	1	2			Palūkanos rezidentams, kitiems nei valdžios sektorius (tik už tiesioginę skolą)								
2	3	1	2	1	3	Savivaldybių sumokėtos palūkanos								
2	3	1	3			Palūkanos kitiems valdžios sektoriaus subjektams								
2	3	1	3	1	1	Palūkanos valstybės biudžetui								
2	4					Subsidijos								
2	4	1				Subsidijos iš biudžeto lėšų								
2	4	1	1	1	2	Subsidijos gaminiams								
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	1,0	0,8	0,2					
2	7	2				Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos								
2	7	2	1	1	1	Socialinė parama pinigais								
2	7	2	1	1	2	Socialinė parama natūra								
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	1,0	0,8	0,2					
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	1,0	0,8	0,2					
2	8					Kitos išlaidos								
2	8	1				Kitos išlaidos								
2	8	1	1			Kitos išlaidos einamiesiems tikslams								
2	8	1	1	1	2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams								
2	8	1	2			Kitos išlaidos turtui įsigyti								
2	8	1	2	1	1	Kitos išlaidos turtui įsigyti								
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS								
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos								
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos								
3	1	1	1			Žemės įsigijimo išlaidos								
3	1	1	1	1	1	Žemės įsigijimo išlaidos								
3	1	1	2			Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos								
3	1	1	2	1	1	Gyvenamųjų namų įsigijimo išlaidos								
3	1	1	2	1	2	Negyvenamųjų pastatų įsigijimo išlaidos								
3	1	1	2	1	3	Infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimo išlaidos								
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos								
3	1	1	3	1	1	Transporto priemonių įsigijimo išlaidos								
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos								
3	1	1	3	1	4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos								
3	1	1	4			Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos								
3	1	1	4	1	1	Muziejinių vertybių įsigijimo išlaidos								
3	1	1	4	1	2	Antikvarinių ir kitų meno kūrinių įsigijimo išlaidos								
3	1	1	4	1	3	Kitų vertybių įsigijimo išlaidos								
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos								
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos								
3	1	2				Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos								
3	1	2	1			Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos								
3	1	2	1	1	2	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos								
3	1	2	1	1	4	Literatūros ir meno kūrinių įsigijimo išlaidos								
3	1	2	1	1	5	Kito nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos								
3	1	5				Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos								
3	1	5	1			Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos								

3	1	5	1	1	3	Miškų, vaismedžių ir kitų augalų įsigijimo išlaidos					
3	3					Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)					
3	3	1				Vidaus finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (kreditoriams rezidentams grąžintos skolos)					
3	3	1	4			Paskolos (grąžintinos)					
3	3	1	4	1	2	Ilgalaikės paskolos (grąžintinos)					
						IŠ VISO	164,6	41,5	55,3	28,8	39,0

**Direktorė**

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

**Živilė Rancienė**

(vardas ir pavardė)

**Skuodo rajono biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo centro direktorė**

(įstaigos padalinio, atsakingo už planavimą, vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

**Rasutė Kniuipienė**

(vardas ir pavardė)



Pavadinimas	Pareigybių skaičius, vnt	2024 m. patvirtintas planas											Socialinio draudimo įmokos
	2023 m. patvirtintas planas	Mėnesinis darbo užmokestis								Mėnesių skaičius	Išskaitinamas išmokoms ir/arba nepanaudotas atostogas bei numatomam einamųjų metų įsiskolinimui dengti	Metinis darbo užmokestis	
		Priedams, priemokoms					Iš viso						
		pareiginėms algoms/ tarnybiniam atlyginimui	Už darbą naktį, švenčių, poilsio dienomis	už stažą	kitiems priedams	priemokoms		Iš viso					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	14	15	
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kultūros ir meno darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Socialinį darbą dirbantys darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Švietimo ir mokslo, kultūros ir meno, sveikatos priežiūros ir socialinių įstaigų kiti darbuotojai, taip pat kitų biudžetinių įstaigų ir organizacijų darbuotojai:	10,75	11133,00	0,00	0,00	675,00	0,00	675,00	11808,00	x	4,00	141700,00	3000,00	
▪ dirbantys pagal neterminuotą darbo sutartį	10,75	11133,00	0,00	0,00	675,00	0,00	675,00	11808,00	x	4,00	141700,00	3000,00	
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B lygio pareigybės	1,00	1161,00	0,00	0,00	117,00	0,00	117,00	1278,00	12,00	0,00	15336,00	208,00	
C lygio pareigybės	8,25	8586,00	0,00	0,00	558,00	0,00	558,00	9144,00	12,00	4,00	109732,00	2550,00	
D lygio pareigybės	1,50	1386,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1386,00	12,00	0,00	16632,00	242,00	
▪ dirbantys pagal terminuotą darbo sutartį (kūrikai ir kt.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00	
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Kiti subjektai, vykdančios atitinkamas asignavimų valdytojų programas ir kurių darbo užmokestis yra įskačiuotas į asignavimų valdytojo darbo užmokesčio fondą (savivaldybės įmonių, viešųjų įstaigų darbuotojai ir kt.).</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>IŠ VISO:</b>	<b>10,75</b>	<b>11133,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>675,00</b>	<b>0,00</b>	<b>675,00</b>	<b>11808,00</b>	<b>x</b>	<b>4,00</b>	<b>141700,00</b>	<b>3000,00</b>	

Skuodo r. biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo centro specialistė  
(įstaigos vadovo ar asignavimų valdytojo įgalioto asmens, atsakingo už planavimą, pareigų pavadinimas)

(parašas)

Nijolė Navickienė

Skuodo rajono Ylakių vaikų lopšelis darželis  
(dokumento sudarytojo (įstaigos) pavadinimas)

**2024 m. PROGRAMOS ŠAMATA**

2024-03-01

(data)

Sedos g.3, Ylakai, LT-98353, Skuodo r., Lietuva

(sudarymo vieta)

(Asignavimų valdytojo) įstaigos pavadinimas

**190892137**

*Skuodo rajono Ylakių vaikų lopšelis darželis*

Biudžetinė įstaiga

(Kodas)

Programa:

**1 1 1 1**

Ugdymo proceso organizavimas ir vykdymas lopšeliuose-darželiuose

(Kodas)

Šamata: Mokymo lėšos ugdymo planui įgyvendinti (priešmokyklinis nugdymas)

**\$25.002**

(Kodas)

Finansavimo šaltinis: Mokymo lėšos

**2 1 1 1**

Išlaidų klasifikacija pagal valstybės funkcijas:

**09 01 02 01**

Mokyklos, priskiriamos pradinės mokyklos tipui, kitos mokyklos, vykdančios priešmokyklinio ugdymo programą

(Kodas)

(tūkst. Eur)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio kodas		Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio pavadinimas		Iš viso	I ketv.	II ketv.	III ketv.	IV ketv.		
2			IŠLAIDOS	32,5	9,0	16,2	4,5	2,8		
2	1		Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	31,5	8,2	16,0	4,5	2,8		
2	1	1	Darbo užmokestis	31,0	8,0	15,8	4,4	2,8		
2	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	31,0	8,0	15,8	4,4	2,8
2	1	2		Socialinio draudimo įmokos	0,5	0,2	0,2	0,1		
2	1	2	1	1	Socialinio draudimo įmokos	0,5	0,2	0,2	0,1	
2	2			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	0,8	0,6	0,2			
2	2	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	0,8	0,6	0,2			
2	2	1	1	1	Mitybos išlaidos					
2	2	1	1	1	2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos				
2	2	1	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	0,1	0,1		
2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	0,1	0,1		
2	2	1	1	1	7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos				
2	2	1	1	1	11	Komandiruočių išlaidos				
2	2	1	1	1	12	Gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidos				
2	2	1	1	1	14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos				
2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos				
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	0,1	0,1		
2	2	1	1	1	17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos				
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos				
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	0,1	0,1		
2	2	1	1	1	22	Reprezentacinės išlaidos				
2	2	1	1	1	23	Viešinimo išlaidos				
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	0,4	0,2	0,2	
2	3				Palūkanos					





3	1	5	1			Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos					
3	1	5	1	1	3	Miškų, vaismedžių ir kitų augalų įsigijimo išlaidos					
3	3					Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)					
3	3	1				Vidaus finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (kreditoriams rezidentams grąžintos skolos)					
3	3	1	4			Paskolos (grąžintinos)					
3	3	1	4	1	2	Ilgalaikės paskolos (grąžintinos)					
						IŠ VISO	32,5	9,0	16,2	4,5	2,8

**Direktorė**

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

**Živilė Rancienė**

(vardas ir pavardė)

**Skuodo rajono biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo centro direktorė**

(įstaigos padalinio, atsakingo už planavimą, vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

**Rasutė Kniupienė**

(vardas ir pavardė)



Pavadinimas	Pareigybių skaičius, vnt	2024 m. patvirtintas planas											Socialinio draudimo įmokos
		Mėnesinis darbo užmokestis								Mėnesių skaičius	Išėtinėms išmokoms ir/arba nepanaudotoms atostogoms bei numatomam einamųjų metų įsiskolinimui dengti	Metinis darbo užmokestis	
		Priedams, priemokoms					Iš viso	Iš viso					
		pareiginėms algoms/ tarnybiniams atlyginimui	Už darbą naktį, švenčių, poilsio dienomis	už stažą	kitiems priedams	priemokoms			Iš viso				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	14	15	
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kultūros ir meno darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Socialinį darbą dirbantys darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Švietimo ir mokslo, kultūros ir meno, sveikatos priežiūros ir socialinių įstaigų kiti darbuotojai, taip pat kitų biudžetinių įstaigų ir organizacijų darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
▪ dirbantys pagal neterminuotą darbo sutartį	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
▪ dirbantys pagal terminuotą darbo sutartį (kūrikai ir kt.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Kiti subjektai, vykdanys atitinkamas asignavimų valdytojų programas ir kurių darbo užmokestis yra įskaičiuotas į asignavimų valdytojo darbo užmokesčio fondą (savivaldybės įmonių, viešųjų įstaigų darbuotojai ir kt.).</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>IŠ VISO:</b>	<b>1,50</b>	<b>3037,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3037,00</b>	<b>x</b>	<b>-7,77</b>	<b>31000,00</b>	<b>500,00</b>

Skuodo rajono Ylakių vaikų lopšelis darželis  
(dokumento sudarytojo (įstaigos) pavadinimas)

**2024 m. PROGRAMOS SĄMATA**

2024-03-01

(data)

Sedos g.3, Ylakai, LT-98353, Skuodo r., Lietuva

(sudarymo vieta)

(Asignavimų valdytojo) įstaigos pavadinimas

**190892137**

*Skuodo rajono Ylakių vaikų lopšelis darželis*

Biudžetinė įstaiga

(Kodas)

Programa:

**1 1 1 1**

Ugdymo proceso organizavimas ir vykdymas lopšeliuose-darželiuose

(Kodas)

Sąmata: Įmokos už išlaikymą švietimo, socialinės apsaugos ir kitose įstaigose

**S25.003**

(Kodas)

Finansavimo šaltinis: Specialiosioms programoms finansuoti

**1 3 0 1**

Išlaidų klasifikacija pagal valstybės funkcijas:

**09 01 01 01**

Mokyklos, priskiriamos ikimokyklinio ugdymo mokyklos tipai

(Kodas)

(tūkst. Eur)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio kodas		Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio pavadinimas		Iš viso	I ketv.	II ketv.	III ketv.	IV ketv.		
2			IŠLAIDOS	42,4	9,2	11,6	12,5	9,1		
2	1		Darbo užmokestis ir socialinis draudimas							
2	1	1	Darbo užmokestis							
2	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais						
2	1	2	Socialinio draudimo įmokos							
2	1	2	1	Socialinio draudimo įmokos						
2	2		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	42,4	9,2	11,6	12,5	9,1		
2	2	1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	42,4	9,2	11,6	12,5	9,1		
2	2	1	1	1	Mitybos išlaidos	18,9	5,0	4,5	4,0	5,4
2	2	1	1	2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	0,1	0,1			
2	2	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	0,5	0,2	0,1	0,1	0,1
2	2	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	1,1	0,3	0,3	0,3	0,2
2	2	1	1	7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	0,9	0,3	0,4	0,1	0,1
2	2	1	1	11	Komandiruočių išlaidos					
2	2	1	1	12	Gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidos					
2	2	1	1	14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos					
2	2	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13,5	0,8	4,7	6,0	2,0
2	2	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	0,4	0,4			
2	2	1	1	17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos					
2	2	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos					
2	2	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos					
2	2	1	1	22	Reprezentacinės išlaidos	0,1	0,1			
2	2	1	1	23	Viešinimo išlaidos	0,1		0,1		
2	2	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	6,8	2,0	1,5	2,0	1,3
2	3			Palūkanos						
2	3	1		Palūkanos						

2	3	1	2				Palūkanos rezidentams, kitiems nei valdžios sektorius (tik už tiesioginę skolą)								
2	3	1	2	1	3		Savivaldybių sumokėtos palūkanos								
2	3	1	3				Palūkanos kitiems valdžios sektoriaus subjektams								
2	3	1	3	1	1		Palūkanos valstybės biudžetui								
2	4						Subsidijos								
2	4	1					Subsidijos iš biudžeto lėšų								
2	4	1	1	1	2		Subsidijos gaminiams								
2	7						Socialinės išmokos (pašalpos)								
2	7	2					Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos								
2	7	2	1	1	1		Socialinė parama pinigais								
2	7	2	1	1	2		Socialinė parama natūra								
2	7	3					Darbdavių socialinė parama								
2	7	3	1	1	1		Darbdavių socialinė parama pinigais								
2	8						Kitos išlaidos								
2	8	1					Kitos išlaidos								
2	8	1	1				Kitos išlaidos einamiesiems tikslams								
2	8	1	1	1	2		Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams								
2	8	1	2				Kitos išlaidos turtui įsigyti								
2	8	1	2	1	1		Kitos išlaidos turtui įsigyti								
3							MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	0,3	0,3						
3	1						Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	0,3	0,3						
3	1	1					Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos								
3	1	1	1				Žemės įsigijimo išlaidos								
3	1	1	1	1	1		Žemės įsigijimo išlaidos								
3	1	1	2				Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos								
3	1	1	2	1	1		Gyvenamųjų namų įsigijimo išlaidos								
3	1	1	2	1	2		Negyvenamųjų pastatų įsigijimo išlaidos								
3	1	1	2	1	3		Infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimo išlaidos								
3	1	1	3				Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos								
3	1	1	3	1	1		Transporto priemonių įsigijimo išlaidos								
3	1	1	3	1	2		Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos								
3	1	1	3	1	4		Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos								
3	1	1	4				Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos								
3	1	1	4	1	1		Muziejinių vertybių įsigijimo išlaidos								
3	1	1	4	1	2		Antikvarinių ir kitų meno kūrinių įsigijimo išlaidos								
3	1	1	4	1	3		Kitų vertybių įsigijimo išlaidos								
3	1	1	5				Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos								
3	1	1	5	1	1		Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos								
3	1	2					Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	0,3	0,3						
3	1	2	1				Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	0,3	0,3						
3	1	2	1	1	2		Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	0,3	0,3						
3	1	2	1	1	4		Literatūros ir meno kūrinių įsigijimo išlaidos								
3	1	2	1	1	5		Kito nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos								
3	1	5					Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos								
3	1	5	1				Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos								

3	1	5	1	1	3	Miškų, vaismedžių ir kitų augalų įsigijimo išlaidos					
3	3					Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)					
3	3	1				Vidaus finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (kreditoriams rezidentams grąžintos skolos)					
3	3	1	4			Paskolos (grąžintinos)					
3	3	1	4	1	2	Ilgalaikės paskolos (grąžintinos)					
						IŠ VISO	42,7	9,5	11,6	12,5	9,1

**Direktorė**

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

**Živilė Rancienė**

(vardas ir pavardė)

**Skuodo rajono biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo centro direktorė**

(įstaigos padalinio, atsakingo už planavimą, vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

**Rasutė Kniūpienė**

(vardas ir pavardė)

## IŠLAIDOS ILGALAIKIAM MATERIALIAJAM IR NEMATERIALIAJAM TURTUI ĮSIGYTI

2024 m. kovo 1 d. S25.003

(data ir numeris)

Skuodo r. Ylakių vaikų lopšelis-darželis	42
<i>Asignavimų valdytojo (įstaigos) pavadinimas</i>	(Kodas)
Ugdymo proceso organizavimas ir vykdymas lopšeliuose-darželiuose	1.1.1.1.
<i>SVP priemonės pavadinimas</i>	(Kodas)
<i>SVP programos pavadinimas</i>	(Kodas)
Įmokos už išlaikymą švietimo, socialinės apsaugos ir kitose įstaigose	1301.2
<i>Finansavimo šaltinis</i>	(Kodas)
Mokyklos, priskiriamos ikimokyklinio ugdymo mokyklos tipui	09.01.01.01.
<i>Išlaidų klasifikacija pagal valstybės funkcijas</i>	(Kodas)
Ylakių LD	1
<i>Skyrius</i>	(Kodas)

(eurais)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio		2024 m. patvirtintas planas		
kodas	pavadinimas	skaičius (vnt.)	asignavimai	Pastabos
<b>3. 1. MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO IŠLAIDOS</b>		<b>x</b>	<b>x</b>	
3 1 1 1 1 1	Žemės įsigijimo išlaidos	0,0	0,00	
3 1 1 2 1 1	Gyvenamųjų namų įsigijimo išlaidos	0,0	0,00	
3 1 1 2 1 2	Negyvenamųjų pastatų įsigijimo išlaidos	0,0	0,00	
3 1 1 2 1 3	Infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimo išlaidos	0,0	0,00	
3 1 1 3 1 1	Transporto priemonių įsigijimo išlaidos	0,0	0,00	
3 1 1 3 1 2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	0,00	0,00	
Baldai		0,0	0,00	
Sporto prekės		0,0	0,00	
Kitos prekės		0,0	0,00	
3 1 1 3 1 4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	0,0	0,00	
3 1 1 4 1 1	Muziejinių vertybių įsigijimo išlaidos	0,0	0,00	
3 1 1 4 1 2	Antikvarinių ir kitų meno kūrinių įsigijimo išlaidos	0,0	0,00	
3 1 1 4 1 3	Kitų vertybių įsigijimo išlaidos	0,0	0,00	
3 1 1 5 1 1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	0,0	0,00	
3 1 2 1 1 2	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	0,0	300,00	Licenzijos
3 1 2 1 1 4	Literatūros ir meno kūrinių įsigijimo išlaidos	0,0	0,00	
3 1 2 1 1 5	Kito nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	0,0	0,00	
3 1 5 1 1 3	Miškų, vaismedžių ir kitų augalų įsigijimo išlaidos	0,0	0,00	
<b>Iš viso asignavimų*</b>		<b>x</b>	<b>300,00</b>	

\* Nurodomos savivaldybės biudžeto lėšos, reikalingos ilgalaikiam materialiajam ir nematerialiajam turtui (toliau – turtui), išskyrus turtą, kurio įsigijimas finansuojamas bendrai iš Europos Sąjungos finansinės paramos ir kitos gaunamos tarptautinės finansinės paramos, įsigyti (taip pat valstybės biudžeto lėšos, savivaldybės biudžeto lėšos bei skolintos lėšos, reikalingos turtui, kurio įsigijimas finansuojamas bendrai iš Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės techninės paramos lėšų, įsigyti).

Skuodo r. biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo centro specialistė

Nijolė Navickienė

(įstaigos padalinio, atsakingo už planavimą, vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Skuodo rajono Ylakių vaikų lopšelis darželis  
(dokumento sudarytojo (įstaigos) pavadinimas)

2024 m. PROGRAMOS ŠAMATA  
2024-03-01

(data)

Sedos g.3, Ylakai, LT-98353, Skuodo r., Lietuva  
(sudarymo vieta)

(Asignavimų valdytojo) įstaigos pavadinimas

190892137

Skuodo rajono Ylakių vaikų lopšelis darželis

Biudžetinė įstaiga  
(Kodas)

Programa:

1 1 1 1

Ugdymo proceso organizavimas ir vykdymas lopšeliuose-darželiuose

(Kodas)

Šamata: Mokymo lėšos ugdymo planui įgyvendinti (ikimokyklinis ugdymas)

Š25.007

(Kodas)

Finansavimo šaltinis: Mokymo lėšos

2 1 1 1

Išlaidų klasifikacija pagal valstybės funkcijas:

09 01 01 01

Mokyklos, priskiriamos ikimokyklinio ugdymo mokyklos tipai

(Kodas)

(tūkst. Eur)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnis		Iš viso	I ketv.	II ketv.	III ketv.	IV ketv.
kodas	pavadinimas					
2	IŠLAIDOS	138,7	34,8	60,9	12,3	30,7
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	135,8	33,4	59,9	12,0	30,5
2 1 1	Darbo užmokestis	133,8	32,9	59,0	11,8	30,1
2 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	133,8	32,9	59,0	11,8	30,1
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	2,0	0,5	0,9	0,2	0,4
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	2,0	0,5	0,9	0,2	0,4
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	2,4	1,1	0,8	0,3	0,2
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	2,4	1,1	0,8	0,3	0,2
2 2 1 1	Mitybos išlaidos					
2 2 1 1 1	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos					
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	0,1	0,1			
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	0,2	0,1	0,1		
2 2 1 1 1 7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos					
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	0,1	0,1			
2 2 1 1 1 12	Gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidos					
2 2 1 1 1 14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos					
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos					
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	0,3	0,2	0,1		
2 2 1 1 1 17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos					
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos					
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	0,3	0,2	0,1		
2 2 1 1 1 22	Reprezentacinės išlaidos					
2 2 1 1 1 23	Viešinimo išlaidos					
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	1,4	0,4	0,5	0,3	0,2
2 3	Palūkanos					
2 3 1	Palūkanos					



2	3	1	2			Palūkanos rezidentams, kitiems nei valdžios sektorius (tik už tiesioginę skolą)					
2	3	1	2	1	3	Savivaldybių sumokėtos palūkanos					
2	3	1	3			Palūkanos kitiems valdžios sektoriaus subjektams					
2	3	1	3	1	1	Palūkanos valstybės biudžetui					
2	4					Subsidijos					
2	4	1				Subsidijos iš biudžeto lėšų					
2	4	1	1	1	2	Subsidijos gaminiams					
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	0,5	0,3	0,2		
2	7	2				Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos					
2	7	2	1	1	1	Socialinė parama pinigais					
2	7	2	1	1	2	Socialinė parama natūra					
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	0,5	0,3	0,2		
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	0,5	0,3	0,2		
2	8					Kitos išlaidos					
2	8	1				Kitos išlaidos					
2	8	1	1			Kitos išlaidos einamiesiems tikslams					
2	8	1	1	1	2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams					
2	8	1	2			Kitos išlaidos turtui įsigyti					
2	8	1	2	1	1	Kitos išlaidos turtui įsigyti					
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS					
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos					
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos					
3	1	1	1			Žemės įsigijimo išlaidos					
3	1	1	1	1	1	Žemės įsigijimo išlaidos					
3	1	1	2			Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	2	1	1	Gyvenamųjų namų įsigijimo išlaidos					
3	1	1	2	1	2	Negyvenamųjų pastatų įsigijimo išlaidos					
3	1	1	2	1	3	Infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	3	1	1	Transporto priemonių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	3	1	4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos					
3	1	1	4			Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	4	1	1	Muziejinių vertybių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	4	1	2	Antikvarinių ir kitų meno kūrinių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	4	1	3	Kitų vertybių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos					
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos					
3	1	2				Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1			Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1	1	2	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1	1	4	Literatūros ir meno kūrinių įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1	1	5	Kito nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos					
3	1	5				Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos					
3	1	5	1			Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos					

3	1	5	1	1	3	Miškų, vaismedžių ir kitų augalų įsigijimo išlaidos					
3	3					Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)					
3	3	1				Vidaus finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (kreditoriams rezidentams grąžintos skolos)					
3	3	1	4			Paskolos (grąžintinos)					
3	3	1	4	1	2	Ilgalaikės paskolos (grąžintinos)					
						IŠ VISO	138,7	34,8	60,9	12,3	30,7

**Direktorė**

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

**Živilė Rancienė**

(vardas ir pavardė)

**Skuodo rajono biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo centro direktorė**

(įstaigos padalinio, atsakingo už planavimą, vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

**Rasutė Kniūpienė**

(vardas ir pavardė)



Pavadinimas	Pareigybių skaičius, vnt	2024 m. patvirtintas planas											Socialinio draudimo įmokos
		Mėnesinis darbo užmokestis								Mėnesių skaičius	Išėtinėms išmokoms ir/arba kompensacijoms už nepanaudotas atostogas bei numatomam einamųjų metų įsiskolinimui dengti	Metinis darbo užmokestis	
		Priedams, priemokoms					Iš viso	Iš viso					
		pareiginėms algoms/ tarnybiniam atlyginimui	Už darbą naktį, švenčių, poilsio dienomis	už stažą	kitiems priedams	priemokoms			Iš viso				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	14	15	
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kultūros ir meno darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Socialinį darbą dirbantys darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Švietimo ir mokslo, kultūros ir meno, sveikatos priežiūros ir socialinių įstaigų kiti darbuotojai, taip pat kitų biudžetinių įstaigų ir organizacijų darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
▪ dirbantys pagal neterminuotą darbo sutartį	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
▪ dirbantys pagal terminuotą darbo sutartį (kūrikai ir kt.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Kiti subjektai, vykdanys atitinkamas asignavimų valdytojų programas ir kurių darbo užmokestis yra įskaičiuotas į asignavimų valdytojo darbo užmokesčio fondą (savivaldybės įmonių, viešųjų įstaigų darbuotojai ir kt.).</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>IŠ VISO:</b>	<b>5,75</b>	<b>11150,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11150,00</b>	<b>x</b>	<b>0,00</b>	<b>133800,00</b>	<b>2000,00</b>

Skuodo r.budžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo centro specialistė  
(įstaigos vadovo ar asignavimų valdytojo įgalioto asmens, atsakingo už planavimą, pareigų pavadinimas)

(parašas)

Nijolė Navickienė

Skuodo rajono Ylakių vaikų lopšelis darželis  
(dokumento sudarytojo (įstaigos) pavadinimas)

**2024 m. PROGRAMOS SĄMATA**  
2024-03-01

(data)

Sedos g.3, Ylakai, LT-98353, Skuodo r., Lietuva  
(sudarymo vieta)

(Asignavimų valdytojo) įstaigos pavadinimas

**190892137**

*Skuodo rajono Ylakių vaikų lopšelis darželis*

Biudžetinė įstaiga  
(Kodas)

Programa:

**1 1 1 1**

Ugdymo proceso organizavimas ir vykdymas lopšeliuose-darželiuose

(Kodas)

Sąmata: Mokymo lėšos ugdymo procesui organizuoti ir valdyti

**S25.016**

(Kodas)

Finansavimo šaltinis: Mokymo lėšos

**2 1 1 1**

Išlaidų klasifikacija pagal valstybės funkcijas:

**09 01 01 01**

Mokyklos, priskiriamos ikimokyklinio ugdymo mokyklos tipai

(Kodas)

(tūkst. Eur)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio						Iš viso	I ketv.	II ketv.	III ketv.	IV ketv.
kodas		pavadinimas								
2						IŠLAIDOS	13,5	5,3	8,2	
2	1					Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	13,3	5,1	8,2	
2	1	1				Darbo užmokestis	13,1	5,0	8,1	
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	13,1	5,0	8,1	
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	0,2	0,1	0,1	
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	0,2	0,1	0,1	
2	2					Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos				
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos				
2	2	1	1	1	1	Mitybos išlaidos				
2	2	1	1	1	2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos				
2	2	1	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos				
2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos				
2	2	1	1	1	7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos				
2	2	1	1	1	11	Komandiruočių išlaidos				
2	2	1	1	1	12	Gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidos				
2	2	1	1	1	14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos				
2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos				
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos				
2	2	1	1	1	17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos				
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos				
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos				
2	2	1	1	1	22	Reprezentacinės išlaidos				
2	2	1	1	1	23	Viešinimo išlaidos				
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos				
2	3					Palūkanos				
2	3	1				Palūkanos				

2	3	1	2			Palūkanos rezidentams, kitiems nei valdžios sektorius (tik už tiesioginę skolą)					
2	3	1	2	1	3	Savivaldybių sumokėtos palūkanos					
2	3	1	3			Palūkanos kitiems valdžios sektoriaus subjektams					
2	3	1	3	1	1	Palūkanos valstybės biudžetui					
2	4					Subsidijos					
2	4	1				Subsidijos iš biudžeto lėšų					
2	4	1	1	1	2	Subsidijos gaminiams					
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	0,2	0,2			
2	7	2				Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos					
2	7	2	1	1	1	Socialinė parama pinigais					
2	7	2	1	1	2	Socialinė parama natūra					
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	0,2	0,2			
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	0,2	0,2			
2	8					Kitos išlaidos					
2	8	1				Kitos išlaidos					
2	8	1	1			Kitos išlaidos einamiesiems tikslams					
2	8	1	1	1	2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams					
2	8	1	2			Kitos išlaidos turtui įsigyti					
2	8	1	2	1	1	Kitos išlaidos turtui įsigyti					
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS					
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos					
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos					
3	1	1	1			Žemės įsigijimo išlaidos					
3	1	1	1	1	1	Žemės įsigijimo išlaidos					
3	1	1	2			Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	2	1	1	Gyvenamųjų namų įsigijimo išlaidos					
3	1	1	2	1	2	Negyvenamųjų pastatų įsigijimo išlaidos					
3	1	1	2	1	3	Infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	3	1	1	Transporto priemonių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	3	1	4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos					
3	1	1	4			Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	4	1	1	Muziejinių vertybių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	4	1	2	Antikvarinių ir kitų meno kūrinių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	4	1	3	Kitų vertybių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos					
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos					
3	1	2				Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1			Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1	1	2	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1	1	4	Literatūros ir meno kūrinių įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1	1	5	Kito nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos					
3	1	5				Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos					
3	1	5	1			Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos					

3	1	5	1	1	3	Miškų, vaismedžių ir kitų augalų įsigijimo išlaidos					
3	3					Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)					
3	3	1				Vidaus finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (kreditoriams rezidentams grąžintos skolos)					
3	3	1	4			Paskolos (grąžintinos)					
3	3	1	4	1	2	Ilgalaikės paskolos (grąžintinos)					
						IŠ VISO	13,5	5,3	8,2		

**Direktorė**

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

**Živilė Rancienė**

(vardas ir pavardė)

**Skuodo rajono biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo centro direktorė**

(įstaigos padalinio, atsakingo už planavimą, vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

**Rasutė Kniūpienė**

(vardas ir pavardė)





Pavadinimas	Pareigybių skaičius, vnt	2024 m. patvirtintas planas											Socialinio draudimo įmokos
	2023 m. patvirtintas planas	Mėnesinis darbo užmokestis								Mėnesių skaičius	Išėtinėms išmokoms ir/arba kompensacijoms už nepanaudotas atostogas bei numatomam einamųjų metų įsiskolinimui dengti	Metinis darbo užmokestis	
		Priedams, priemokoms						Iš viso	Iš viso				
		pareiginėms algoms/ tarnybiniam atlyginimui	Už darbą naktį, švenčių, poilsio dienomis	už stažą	kitiems priedams	priemokoms	Iš viso						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	14	15	
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kultūros ir meno darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Socialinį darbą dirbantys darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Švietimo ir mokslo, kultūros ir meno, sveikatos priežiūros ir socialinių įstaigų kiti darbuotojai, taip pat kitų biudžetinių įstaigų ir organizacijų darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
▪ dirbantys pagal neterminuotą darbo sutartį	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
▪ dirbantys pagal terminuotą darbo sutartį (kūrikai ir kt.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Kiti subjektai, vykdanys atitinkamas asignavimų valdytojų programas ir kurių darbo užmokestis yra įskačiuotas į asignavimų valdytojo darbo užmokesčio fondą (savivaldybės įmonių, viešųjų įstaigų darbuotojai ir kt.).</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>IŠ VISO:</b>	<b>0,32</b>	<b>1018,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>73,00</b>	<b>0,00</b>	<b>73,00</b>	<b>1091,00</b>	<b>x</b>	<b>8,00</b>	<b>13100,00</b>	<b>200,00</b>	

Skuodo r. biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo centro specialistė  
(įstaigos vadovo ar asignavimų valdytojo įgalioto asmens, atsakingo už planavimą, pareigų pavadinimas)

(parašas)

Nijolė Navickienė

Skuodo rajono Ylakių vaikų lopšelis darželis  
(dokumento sudarytojo (įstaigos) pavadinimas)

**2024 m. PROGRAMOS ŠAMATA**

2024-03-01

(data)

Sedos g.3, Ylakai, LT-98353, Skuodo r., Lietuva

(sudarymo vieta)

(Asignavimų valdytojo) įstaigos pavadinimas

**190892137**

*Skuodo rajono Ylakių vaikų lopšelis darželis*

Budžetinė įstaiga

(Kodas)

Programa:

<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
----------	----------	----------	----------

Ugdymo proceso organizavimas ir vykdymas lopšeliuose-darželiuose

(Kodas)

Šamata: Mokymo lėšos švietimo pagalbai

**S25.017**

(Kodas)

Finansavimo šaltinis: Mokymo lėšos

<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
----------	----------	----------	----------

Išlaidų klasifikacija pagal valstybės funkcijas:

<b>09</b>	<b>01</b>	<b>01</b>	<b>01</b>
-----------	-----------	-----------	-----------

Mokyklos, priskiriamos ikimokyklinio ugdymo mokyklos tipai

(Kodas)

(tūkst. Eur)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio kodas		Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio pavadinimas		Iš viso	I ketv.	II ketv.	III ketv.	IV ketv.
2		IŠLAIDOS		13,6	4,5	7,3	1,8	
2	1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas		13,3	4,3	7,2	1,8	
2	1	1	Darbo užmokestis	13,1	4,2	7,1	1,8	
2	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	13,1	4,2	7,1	1,8
2	1	2	Socialinio draudimo įmokos	0,2	0,1	0,1		
2	1	2	1	Socialinio draudimo įmokos	0,2	0,1	0,1	
2	2		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos					
2	2	1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos					
2	2	1	1	Mitybos išlaidos				
2	2	1	1	2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos			
2	2	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos			
2	2	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos			
2	2	1	1	7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos			
2	2	1	1	11	Komandiruočių išlaidos			
2	2	1	1	12	Gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidos			
2	2	1	1	14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos			
2	2	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos			
2	2	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos			
2	2	1	1	17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos			
2	2	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos			
2	2	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos			
2	2	1	1	22	Reprezentacinės išlaidos			
2	2	1	1	23	Viešinimo išlaidos			
2	2	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos			
2	3			Palūkanos				
2	3	1		Palūkanos				



3	1	5	1	1	3	Miškų, vaismedžių ir kitų augalų įsigijimo išlaidos					
3	3					Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)					
3	3	1				Vidaus finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (kreditoriams rezidentams grąžintos skolos)					
3	3	1	4			Paskolos (grąžintinos)					
3	3	1	4	1	2	Ilgalaikės paskolos (grąžintinos)					
						IŠ VISO	13,6	4,5	7,3	1,8	

**Direktorė**

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

**Živilė Rancienė**

(vardas ir pavardė)

**Skuodo rajono biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo centro direktorė**

(įstaigos padalinio, atsakingo už planavimą, vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

**Rasutė Kniūpienė**

(vardas ir pavardė)



Pavadinimas	Pareigybių skaičius, vnt	2024 m. patvirtintas planas											Socialinio draudimo įmokos
	2023 m. patvirtintas planas	Mėnesinis darbo užmokestis								Mėnesių skaičius	Išėtinėms išmokoms ir/arba kompensacijoms už nepanaudotas atostogas bei numatomam einamųjų metų įsiskolinimui dengti	Metinis darbo užmokestis	
		Priedams, priemokoms						Iš viso	Iš viso				
		pareiginėms algoms/ tarnybiniam atlyginimui	Už darbą naktį, švenčių, poilsio dienomis	už stažą	kitiems priedams	priemokoms	Iš viso						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	14	15	
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kultūros ir meno darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Socialinį darbą dirbantys darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Švietimo ir mokslo, kultūros ir meno, sveikatos priežiūros ir socialinių įstaigų kiti darbuotojai, taip pat kitų biudžetinių įstaigų ir organizacijų darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
▪ dirbantys pagal neterminuotą darbo sutartį	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
▪ dirbantys pagal terminuotą darbo sutartį (kūrikai ir kt.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Kiti subjektai, vykdanys atitinkamas asignavimų valdytojų programas ir kurių darbo užmokestis yra įskačiuotas į asignavimų valdytojo darbo užmokesčio fondą (savivaldybės įmonių, viešųjų įstaigų darbuotojai ir kt.).</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>IŠ VISO:</b>	<b>0,55</b>	<b>1091,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1091,00</b>	<b>x</b>	<b>8,00</b>	<b>13100,00</b>	<b>200,00</b>

Skuodo r. biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo centro specialistė  
(įstaigos vadovo ar asignavimų valdytojo įgalioto asmens, atsakingo už planavimą, pareigų pavadinimas)

(parašas)

Nijolė Navickienė

Skuodo rajono Ylakių vaikų lopšelis darželis  
(dokumento sudarytojo (įstaigos) pavadinimas)

**2024 m. PROGRAMOS ŠAMATA**

2024-03-01

(data)

Sedos g.3, Ylakiai, LT-98353, Skuodo r., Lietuva

(sudarymo vieta)

(Asignavimų valdytojo) įstaigos pavadinimas

**190892137**

*Skuodo rajono Ylakių vaikų lopšelis darželis*

Biudžetinė įstaiga

(Kodas)

Programa:

1	1	1	1
---	---	---	---

(Kodas)

Ugdymo proceso organizavimas ir vykdymas lopšeliuose-darželiuose

Šamata: Savivaldybės biudžeto lėšos ugdymo procesui organizuoti ir valdyti

**S25.018**

(Kodas)

Finansavimo šaltinis: Savivaldybės biudžeto lėšos savarankiškoms funkcijoms vykdyti

1	1	0	2
---	---	---	---

**09**      **01**      **01**      **01**

(Kodas)

Išlaidų klasifikacija pagal valstybės funkcijas:

Mokyklos, priskiriamos ikimokyklinio ugdymo mokyklos tipui

(tūkst. Eur)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio kodas		Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio pavadinimas		Iš viso	I ketv.	II ketv.	III ketv.	IV ketv.		
2			IŠLAIDOS	56,2	14,4	23,6	6,1	12,1		
2	1		Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	55,8	14,0	23,6	6,1	12,1		
2	1	1	Darbo užmokestis	55,0	13,8	23,2	6,0	12,0		
2	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	55,0	13,8	23,2	6,0	12,0
2	1	2	Socialinio draudimo įmokos	0,8	0,2	0,4	0,1	0,1		
2	1	2	1	1	Socialinio draudimo įmokos	0,8	0,2	0,4	0,1	0,1
2	2		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos							
2	2	1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos							
2	2	1	1	1	Mitybos išlaidos					
2	2	1	1	2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos					
2	2	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos					
2	2	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos					
2	2	1	1	7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos					
2	2	1	1	11	Komandiruočių išlaidos					
2	2	1	1	12	Gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidos					
2	2	1	1	14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos					
2	2	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos					
2	2	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos					
2	2	1	1	17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos					
2	2	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos					
2	2	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos					
2	2	1	1	22	Reprezentacinės išlaidos					
2	2	1	1	23	Viešinimo išlaidos					
2	2	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos					
2	3		Palūkanos							
2	3	1	Palūkanos							

2	3	1	2			Palūkanos rezidentams, kitiems nei valdžios sektorius (tik už tiesioginę skolą)					
2	3	1	2	1	3	Savivaldybių sumokėtos palūkanos					
2	3	1	3			Palūkanos kitiems valdžios sektoriaus subjektams					
2	3	1	3	1	1	Palūkanos valstybės biudžetui					
2	4					Subsidijos					
2	4	1				Subsidijos iš biudžeto lėšų					
2	4	1	1	1	2	Subsidijos gaminiams					
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	0,4	0,4			
2	7	2				Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos					
2	7	2	1	1	1	Socialinė parama pinigais					
2	7	2	1	1	2	Socialinė parama natūra					
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	0,4	0,4			
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	0,4	0,4			
2	8					Kitos išlaidos					
2	8	1				Kitos išlaidos					
2	8	1	1			Kitos išlaidos einamiesiems tikslams					
2	8	1	1	1	2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams					
2	8	1	2			Kitos išlaidos turtui įsigyti					
2	8	1	2	1	1	Kitos išlaidos turtui įsigyti					
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS					
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos					
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos					
3	1	1	1			Žemės įsigijimo išlaidos					
3	1	1	1	1	1	Žemės įsigijimo išlaidos					
3	1	1	2			Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	2	1	1	Gyvenamųjų namų įsigijimo išlaidos					
3	1	1	2	1	2	Negyvenamųjų pastatų įsigijimo išlaidos					
3	1	1	2	1	3	Infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	3	1	1	Transporto priemonių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	3	1	4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos					
3	1	1	4			Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	4	1	1	Muziejinių vertybių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	4	1	2	Antikvarinių ir kitų meno kūrinių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	4	1	3	Kitų vertybių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos					
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos					
3	1	2				Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1			Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1	1	2	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1	1	4	Literatūros ir meno kūrinių įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1	1	5	Kito nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos					
3	1	5				Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos					
3	1	5	1			Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos					



3	1	5	1	1	3	Miškų, vaismedžių ir kitų augalų įsigijimo išlaidos					
3	3					Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)					
3	3	1				Vidaus finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (kreditoriams rezidentams grąžintos skolos)					
3	3	1	4			Paskolos (grąžintinos)					
3	3	1	4	1	2	Ilgalaikės paskolos (grąžintinos)					
						IŠ VISO	56,2	14,4	23,6	6,1	12,1

**Direktorė**

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

**Živilė Rancienė**

(vardas ir pavardė)

**Skuodo rajono biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo centro direktorė**

(įstaigos padalinio, atsakingo už planavimą, vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

**Rasutė Kniuipienė**

(vardas ir pavardė)



Pavadinimas	Pareigybių skaičius, vnt	2024 m. patvirtintas planas											Socialinio draudimo įmokos
	2023 m. patvirtintas planas	Mėnesinis darbo užmokestis								Mėnesių skaičius	Išėitimams išmokoms ir/arba kompensacijoms už nepanaudotas atostogas bei numatomam einamųjų metų įsiskolinimui dengti	Metinis darbo užmokestis	
		Priedams, priemokoms						Iš viso					
		pareiginėms algoms/ tarnybiniams atlyginimui	Už darbą naktį, švenčių, poilsio dienomis	už stažą	kitiems priedams	priemokoms	Iš viso						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	14	15	
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kultūros ir meno darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Socialinį darbą dirbantys darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Švietimo ir mokslo, kultūros ir meno, sveikatos priežiūros ir socialinių įstaigų kiti darbuotojai, taip pat kitų biudžetinių įstaigų ir organizacijų darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
▪ dirbantys pagal neterminuotą darbo sutartį	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
▪ dirbantys pagal terminuotą darbo sutartį (kūrikai ir kt.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Kiti subjektai, vykdanys atitinkamas asignavimų valdytojų programas ir kurių darbo užmokestis yra įskačiuotas į asignavimų valdytojo darbo užmokesčio fondą (savivaldybės įmonių, viešųjų įstaigų darbuotojai ir kt.).</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>IŠ VISO:</b>	<b>1,18</b>	<b>4034,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>549,00</b>	<b>0,00</b>	<b>549,00</b>	<b>4583,00</b>	<b>x</b>	<b>4,00</b>	<b>55000,00</b>	<b>800,00</b>	

Skuodo r. biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo centro specialistė  
(įstaigos vadovo ar asignavimų valdytojo įgalioto asmens, atsakingo už planavimą, pareigų pavadinimas)

(parašas)

Nijolė Navickienė

Skuodo rajono Ylakių vaikų lopšelis darželis  
(dokumento sudarytojo (įstaigos) pavadinimas)

**2024 m. PROGRAMOS ŠAMATA**

2024-03-01

(data)

Sedos g.3, Ylakai, LT-98353, Skuodo r., Lietuva

(sudarymo vieta)

(Asignavimų valdytojo) įstaigos pavadinimas

**190892137**

*Skuodo rajono Ylakių vaikų lopšelis darželis*

Budžetinė įstaiga

(Kodas)

Programa:

<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>10</b>
----------	----------	----------	-----------

(Kodas)

Isigyty maisto produktų išlaidų apmokėjimas

Šamata: Išlaidoms už įsigytus maisto produktus apmokėti

**S25.019**

(Kodas)

funkcijoms atlikti

<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
----------	----------	----------	----------

**10**

**04**

**01**

**40**

(Kodas)

Išlaidų klasifikacija pagal valstybės funkcijas:

Kitos socialinės paramos išmokos

(tūkst. Eur)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio kodas		Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio pavadinimas		Iš viso	I ketv.	II ketv.	III ketv.	IV ketv.
2		IŠLAIDOS		5,0	2,0	1,5	0,5	1,0
2	1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas						
2	1	1	Darbo užmokestis					
2	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais				
2	1	2	Socialinio draudimo įmokos					
2	1	2	1	Socialinio draudimo įmokos				
2	2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos						
2	2	1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos					
2	2	1	1	Mitybos išlaidos				
2	2	1	1	2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos			
2	2	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos			
2	2	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos			
2	2	1	1	7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos			
2	2	1	1	11	Komandiruočių išlaidos			
2	2	1	1	12	Gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidos			
2	2	1	1	14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos			
2	2	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos			
2	2	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos			
2	2	1	1	17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos			
2	2	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos			
2	2	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos			
2	2	1	1	22	Reprezentacinės išlaidos			
2	2	1	1	23	Viešinimo išlaidos			
2	2	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos			
2	3	Palūkanos						
2	3	1	Palūkanos					

2	3	1	2			Palūkanos rezidentams, kitiems nei valdžios sektorius (tik už tiesioginę skolą)						
2	3	1	2	1	3	Savivaldybių sumokėtos palūkanos						
2	3	1	3			Palūkanos kitiems valdžios sektoriaus subjektams						
2	3	1	3	1	1	Palūkanos valstybės biudžetui						
2	4					Subsidijos						
2	4	1				Subsidijos iš biudžeto lėšų						
2	4	1	1	1	2	Subsidijos gaminiams						
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	5,0	2,0	1,5	0,5	1,0	
2	7	2				Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos	5,0	2,0	1,5	0,5	1,0	
2	7	2	1	1	1	Socialinė parama pinigais						
2	7	2	1	1	2	Socialinė parama natūra	5,0	2,0	1,5	0,5	1,0	
2	7	3				Darbdavių socialinė parama						
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais						
2	8					Kitos išlaidos						
2	8	1				Kitos išlaidos						
2	8	1	1			Kitos išlaidos einamiesiems tikslams						
2	8	1	1	1	2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams						
2	8	1	2			Kitos išlaidos turtui įsigyti						
2	8	1	2	1	1	Kitos išlaidos turtui įsigyti						
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS						
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos						
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos						
3	1	1	1			Žemės įsigijimo išlaidos						
3	1	1	1	1	1	Žemės įsigijimo išlaidos						
3	1	1	2			Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos						
3	1	1	2	1	1	Gyvenamųjų namų įsigijimo išlaidos						
3	1	1	2	1	2	Negyvenamųjų pastatų įsigijimo išlaidos						
3	1	1	2	1	3	Infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimo išlaidos						
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos						
3	1	1	3	1	1	Transporto priemonių įsigijimo išlaidos						
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos						
3	1	1	3	1	4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos						
3	1	1	4			Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos						
3	1	1	4	1	1	Muziejinių vertybių įsigijimo išlaidos						
3	1	1	4	1	2	Antikvarinių ir kitų meno kūrinių įsigijimo išlaidos						
3	1	1	4	1	3	Kitų vertybių įsigijimo išlaidos						
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos						
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos						
3	1	2				Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos						
3	1	2	1			Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos						
3	1	2	1	1	2	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos						
3	1	2	1	1	4	Literatūros ir meno kūrinių įsigijimo išlaidos						
3	1	2	1	1	5	Kito nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos						
3	1	5				Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos						
3	1	5	1			Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos						

3	1	5	1	1	3	Miškų, vaismedžių ir kitų augalų įsigijimo išlaidos					
3	3					Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)					
3	3	1				Vidaus finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (kreditoriams rezidentams grąžintos skolos)					
3	3	1	4			Paskolos (grąžintinos)					
3	3	1	4	1	2	Ilgalaikės paskolos (grąžintinos)					
						IŠ VISO	5,0	2,0	1,5	0,5	1,0

**Direktorė**

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

**Živilė Rancienė**

(vardas ir pavardė)

**Skuodo rajono biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo centro direktorė**

(įstaigos padalinio, atsakingo už planavimą, vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

**Rasutė Kniuipienė**

(vardas ir pavardė)

Skuodo rajono Ylakių vaikų lopšelis darželis  
(dokumento sudarytojo (įstaigos) pavadinimas)

**2024 m. PROGRAMOS SĄMATA**

2024-03-01

(data)

Sedos g.3, Ylakai, LT-98353, Skuodo r., Lietuva

(sudarymo vieta)

(Asignavimų valdytojo) įstaigos pavadinimas

**190892137**

*Skuodo rajono Ylakių vaikų lopšelis darželis*

Biudžetinė įstaiga

(Kodas)

Programa:

**1 1 1 1**

Ugdymo proceso organizavimas ir vykdymas lopšeliuose-darželiuose

(Kodas)

Sąmata: Socialinę riziką patiriančių vaikų ikimokyklinis ugdymas

**S25.020**

(Kodas)

Finansavimo šaltinis: Lėšos, gautos pagal LRV nutarimus (tikslinės)

**2 4 0 1**

Išlaidų klasifikacija pagal valstybės funkcijas:

**09 01 01 01**

Mokyklos, priskiriamos ikimokyklinio ugdymo mokyklos tipai

(Kodas)

(tūkst. Eur)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio						Iš viso	I ketv.	II ketv.	III ketv.	IV ketv.	
kodas		pavadinimas									
2						IŠLAIDOS	19,0	7,1	7,1	4,8	
2	1					Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	8,2	3,2	3,3	1,7	
2	1	1				Darbo užmokestis	8,0	3,1	3,2	1,7	
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	8,0	3,1	3,2	1,7	
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	0,2	0,1	0,1		
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	0,2	0,1	0,1		
2	2					Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	10,3	3,4	3,8	3,1	
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	10,3	3,4	3,8	3,1	
2	2	1	1	1	1	Mitybos išlaidos	2,1	0,7	0,9	0,5	
2	2	1	1	1	2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos					
2	2	1	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos					
2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	1,4	0,6	0,6	0,2	
2	2	1	1	1	7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	0,4	0,2	0,2		
2	2	1	1	1	11	Komandiruočių išlaidos					
2	2	1	1	1	12	Gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidos					
2	2	1	1	1	14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos					
2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos					
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos					
2	2	1	1	1	17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos					
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos					
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	1,5	0,6	0,6	0,3	
2	2	1	1	1	22	Reprezentacinės išlaidos					
2	2	1	1	1	23	Viešinimo išlaidos					
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	4,9	1,3	1,5	2,1	
2	3					Palūkanos					
2	3	1				Palūkanos					

2	3	1	2			Palūkanos rezidentams, kitiems nei valdžios sektorius (tik už tiesioginę skolą)						
2	3	1	2	1	3	Savivaldybių sumokėtos palūkanos						
2	3	1	3			Palūkanos kitiems valdžios sektoriaus subjektams						
2	3	1	3	1	1	Palūkanos valstybės biudžetui						
2	4					Subsidijos						
2	4	1				Subsidijos iš biudžeto lėšų						
2	4	1	1	1	2	Subsidijos gaminiams						
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	0,5	0,5				
2	7	2				Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos						
2	7	2	1	1	1	Socialinė parama pinigais						
2	7	2	1	1	2	Socialinė parama natūra						
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	0,5	0,5				
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	0,5	0,5				
2	8					Kitos išlaidos						
2	8	1				Kitos išlaidos						
2	8	1	1			Kitos išlaidos einamiesiems tikslams						
2	8	1	1	1	2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams						
2	8	1	2			Kitos išlaidos turtui įsigyti						
2	8	1	2	1	1	Kitos išlaidos turtui įsigyti						
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS						
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos						
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos						
3	1	1	1			Žemės įsigijimo išlaidos						
3	1	1	1	1	1	Žemės įsigijimo išlaidos						
3	1	1	2			Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos						
3	1	1	2	1	1	Gyvenamųjų namų įsigijimo išlaidos						
3	1	1	2	1	2	Negyvenamųjų pastatų įsigijimo išlaidos						
3	1	1	2	1	3	Infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimo išlaidos						
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos						
3	1	1	3	1	1	Transporto priemonių įsigijimo išlaidos						
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos						
3	1	1	3	1	4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos						
3	1	1	4			Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos						
3	1	1	4	1	1	Muziejinių vertybių įsigijimo išlaidos						
3	1	1	4	1	2	Antikvarinių ir kitų meno kūrinių įsigijimo išlaidos						
3	1	1	4	1	3	Kitų vertybių įsigijimo išlaidos						
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos						
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos						
3	1	2				Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos						
3	1	2	1			Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos						
3	1	2	1	1	2	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos						
3	1	2	1	1	4	Literatūros ir meno kūrinių įsigijimo išlaidos						
3	1	2	1	1	5	Kito nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos						
3	1	5				Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos						
3	1	5	1			Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos						



3	1	5	1	1	3	Miškų, vaismedžių ir kitų augalų įsigijimo išlaidos					
3	3					Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)					
3	3	1				Vidaus finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (kreditoriams rezidentams grąžintos skolos)					
3	3	1	4			Paskolos (grąžintinos)					
3	3	1	4	1	2	Ilgalaikės paskolos (grąžintinos)					
						IŠ VISO	19,0	7,1	7,1	4,8	

**Direktorė**

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

**Živilė Rancienė**

(vardas ir pavardė)

**Skuodo rajono biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo centro direktorė**

(įstaigos padalinio, atsakingo už planavimą, vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

**Rasutė Kniūpienė**

(vardas ir pavardė)



Pavadinimas	Pareigybių skaičius, vnt	2024 m. patvirtintas planas											Socialinio draudimo įmokos	
		Mėnesinis darbo užmokestis								Mėnesių skaičius	Išskaitinėjimas išmokoms ir/arba kompensacijoms už nepanaudotas atostogas bei numatomam einamųjų metų įsiskolinimui dengti	Metinis darbo užmokestis		
		Priedams, priemokoms					Iš viso	Iš viso						
		pareiginėms algoms/ tarnybiniams atlyginimui	Už darbą naktį, švenčių, poilsio dienomis	už stažą	kitiems priedams	priemokoms			Iš viso					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	14	15		
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kultūros ir meno darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Socialinį darbą dirbantys darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Švietimo ir mokslo, kultūros ir meno, sveikatos priežiūros ir socialinių įstaigų kiti darbuotojai, taip pat kitų biudžetinių įstaigų ir organizacijų darbuotojai:	0,75	1000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1000,00	x	0,00	8000,00	200,00	200,00
▪ dirbantys pagal neterminuotą darbo sutartį	0,75	1000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1000,00	x	0,00	8000,00	200,00	200,00
A lygio pareigybės	0,25	488,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	488,00	8,00	0,00	3904,00	100,00	100,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,50	512,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	512,00	8,00	0,00	4096,00	100,00	100,00
D lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
▪ dirbantys pagal terminuotą darbo sutartį (kūrikai ir kt.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Kiti subjektai, vykdančios atitinkamas asignavimų valdytojų programas ir kurių darbo užmokestis yra įskaičiuotas į asignavimų valdytojo darbo užmokesčio fondą (savivaldybės įmonių, viešųjų įstaigų darbuotojai ir kt.).</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>IŠ VISO:</b>	<b>0,75</b>	<b>1000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1000,00</b>	<b>x</b>	<b>0,00</b>	<b>8000,00</b>	<b>200,00</b>	<b>200,00</b>

Skuodo r. biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo centro specialistė  
(įstaigos vadovo ar asignavimų valdytojo įgalioto asmens, atsakingo už planavimą, pareigų pavadinimas)

(parašas)

Nijolė Navickienė

Skuodo rajono Ylakių vaikų lopšelis darželis  
(dokumento sudarytojo (įstaigos) pavadinimas)

**2024 m. PROGRAMOS ŠAMATA**

2024-03-01

(data)

Sedos g.3, Ylakai, LT-98353, Skuodo r., Lietuva

(sudarymo vieta)

(Asignavimų valdytojo) įstaigos pavadinimas

**190892137**

*Skuodo rajono Ylakių vaikų lopšelis darželis*

Biudžetinė įstaiga

(Kodas)

Programa:

<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
----------	----------	----------	----------

(Kodas)

Ugdymo proceso organizavimas ir vykdymas lopšeliuose-darželiuose

Šamata: Savivaldybės biudžeto lėšos švietimo pagalbai

**S25.022**

(Kodas)

Finansavimo šaltinis: Savivaldybės biudžeto lėšos savarankiškoms funkcijoms vykdyti

<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>2</b>
----------	----------	----------	----------

Išlaidų klasifikacija pagal valstybės funkcijas:

<b>09</b>	<b>01</b>	<b>01</b>	<b>01</b>
-----------	-----------	-----------	-----------

Mokyklos, priskiriamos ikimokyklinio ugdymo mokyklos tipai

(Kodas)

(tūkst. Eur)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio kodas		Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio pavadinimas		Iš viso	I ketv.	II ketv.	III ketv.	IV ketv.		
2		IŠLAIDOS		4,7	1,1	2,0	1,0	0,6		
2	1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas		4,7	1,1	2,0	1,0	0,6		
2	1	1	Darbo užmokestis	4,6	1,0	2,0	1,0	0,6		
2	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	4,6	1,0	2,0	1,0	0,6
2	1	2	Socialinio draudimo įmokos	0,1	0,1					
2	1	2	1	1	Socialinio draudimo įmokos	0,1	0,1			
2	2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos								
2	2	1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos							
2	2	1	1	1	Mitybos išlaidos					
2	2	1	1	2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos					
2	2	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos					
2	2	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos					
2	2	1	1	7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos					
2	2	1	1	11	Komandiruočių išlaidos					
2	2	1	1	12	Gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidos					
2	2	1	1	14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos					
2	2	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos					
2	2	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos					
2	2	1	1	17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos					
2	2	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos					
2	2	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos					
2	2	1	1	22	Reprezentacinės išlaidos					
2	2	1	1	23	Viešinimo išlaidos					
2	2	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos					
2	3	Palūkanos								
2	3	1	Palūkanos							

2	3	1	2				Palūkanos rezidentams, kitiems nei valdžios sektorius (tik už tiesioginę skolą)					
2	3	1	2	1	3		Savivaldybių sumokėtos palūkanos					
2	3	1	3				Palūkanos kitiems valdžios sektoriaus subjektams					
2	3	1	3	1	1		Palūkanos valstybės biudžetui					
2	4						Subsidijos					
2	4	1					Subsidijos iš biudžeto lėšų					
2	4	1	1	1	2		Subsidijos gaminiams					
2	7						Socialinės išmokos (pašalpos)					
2	7	2					Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos					
2	7	2	1	1	1		Socialinė parama pinigais					
2	7	2	1	1	2		Socialinė parama natūra					
2	7	3					Darbdavių socialinė parama					
2	7	3	1	1	1		Darbdavių socialinė parama pinigais					
2	8						Kitos išlaidos					
2	8	1					Kitos išlaidos					
2	8	1	1				Kitos išlaidos einamiesiems tikslams					
2	8	1	1	1	2		Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams					
2	8	1	2				Kitos išlaidos turtui įsigyti					
2	8	1	2	1	1		Kitos išlaidos turtui įsigyti					
3							MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS					
3	1						Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos					
3	1	1					Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos					
3	1	1	1				Žemės įsigijimo išlaidos					
3	1	1	1	1	1		Žemės įsigijimo išlaidos					
3	1	1	2				Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	2	1	1		Gyvenamųjų namų įsigijimo išlaidos					
3	1	1	2	1	2		Negyvenamųjų pastatų įsigijimo išlaidos					
3	1	1	2	1	3		Infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	3				Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	3	1	1		Transporto priemonių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	3	1	2		Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	3	1	4		Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos					
3	1	1	4				Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	4	1	1		Muziejinių vertybių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	4	1	2		Antikvarinių ir kitų meno kūrinių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	4	1	3		Kitų vertybių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	5				Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos					
3	1	1	5	1	1		Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos					
3	1	2					Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1				Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1	1	2		Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1	1	4		Literatūros ir meno kūrinių įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1	1	5		Kito nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos					
3	1	5					Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos					
3	1	5	1				Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos					

3	1	5	1	1	3	Miškų, vaismedžių ir kitų augalų įsigijimo išlaidos					
3	3					Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)					
3	3	1				Vidaus finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (kreditoriams rezidentams grąžintos skolos)					
3	3	1	4			Paskolos (grąžintinos)					
3	3	1	4	1	2	Ilgalaikės paskolos (grąžintinos)					
						IŠ VISO	4,7	1,1	2,0	1,0	0,6

**Direktorė**

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

**Živilė Rancienė**

(vardas ir pavardė)

**Skuodo rajono biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo centro direktorė**

(įstaigos padalinio, atsakingo už planavimą, vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

**Rasutė Kniuipienė**

(vardas ir pavardė)

## IŠLAIDOS ASIGNAVIMŲ VALDYTOJŲ DARBO UŽMOKESČIUI

2024 m. kovo 1 d.

(data ir numeris)

Skuodo r. Ylakių vaikų lopšelis-darželis

Asignavimų valdytojo (įstaigos) pavadinimas

Ugdymo proceso organizavimas ir vykdymas lopšeliuose-darželiuose

SVP priemonės pavadinimas

Programos sąmatos pavadinimas

Savivaldybės biudžeto lėšos švietimo pagalbai

Finansavimo šaltinis

Mokyklos, priskiriamos ikimokyklinio ugdymo mokyklos tipai

Išlaidų klasifikacija pagal valstybės funkcijas

Ylakių LD

Skyrius

42
(kodas)
1.1.1.1.
(kodas)
S25.022
(kodas)
1102.3
(kodas)
09.01.01.01.
(kodas)
1
(kodas)

Pavadinimas	Pareigybių skaičius, vnt	2024 m. patvirtintas planas											Socialinio draudimo įmokos
		2023 m. patvirtintas planas	Mėnesinis darbo užmokestis							Mėnesių skaičius	Išeitinėms išmokoms ir/arba kompensacijoms už nepanaudotas atostogas bei numatomam einamųjų metų įsiskolinimui dengti	Metinis darbo užmokestis	
			Priedams, priemokoms					Iš viso	Iš viso				
			pareiginėms algoms/ tarnybiniams atlyginimui	Už darbą naktį, švenčių, poilsio dienomis	už stažą	kitiems priedams	priemokoms						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	14	15	
<b>Savivaldybės politikai:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>x</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
meras ir mero pavaduotojai	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
savivaldybių tarybų nariai	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Valstybės tarnautojai</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis:</b>	<b>0,20</b>	<b>383,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>383,00</b>	<b>x</b>	<b>4,00</b>	<b>4600,00</b>	<b>100,00</b>
Pedagogai (pedagoginės normos):	0,20	383,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	383,00	x	4,00	4600,00	100,00
▪ gaunantys darbo užmokestį iš mokymo lėšų:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
▪ gaunantys darbo užmokestį iš kitų lėšų:	0,20	383,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	383,00	x	4,00	4600,00	100,00
A lygio pareigybės	0,20	383,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	383,00	12,00	4,00	4600,00	100,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sveikatos priežiūros specialistai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(eurais)

Pavadinimas	Pareigybių skaičius, vnt	2024 m. patvirtintas planas											Socialinio draudimo įmokos
		Mėnesinis darbo užmokestis								Mėnesių skaičius	Išėtinėms išmokoms ir/arba kompensacijoms už nepanaudotas atostogas bei numatomam einamųjų metų įsiskolinimui dengti	Metinis darbo užmokestis	
		Priedams, priemokoms					Iš viso	Iš viso					
		pareiginėms algoms/ tarnybiniams atlyginimui	Už darbą naktį, švenčių, poilsio dienomis	už stažą	kitiems priedams	priemokoms			Iš viso				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	14	15	
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kultūros ir meno darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Socialinį darbą dirbantys darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Švietimo ir mokslo, kultūros ir meno, sveikatos priežiūros ir socialinių įstaigų kiti darbuotojai, taip pat kitų biudžetinių įstaigų ir organizacijų darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
▪ dirbantys pagal neterminuotą darbo sutartį	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
▪ dirbantys pagal terminuotą darbo sutartį (kūrikai ir kt.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Kiti subjektai, vykdanys atitinkamas asignavimų valdytojų programas ir kurių darbo užmokestis yra įskačiuotas į asignavimų valdytojo darbo užmokesčio fondą (savivaldybės įmonių, viešųjų įstaigų darbuotojai ir kt.).</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>IŠ VISO:</b>	<b>0,20</b>	<b>383,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>383,00</b>	<b>x</b>	<b>4,00</b>	<b>4600,00</b>	<b>100,00</b>



Skuodo rajono Ylakių vaikų lopšelis darželis  
(dokumento sudarytojo (įstaigos) pavadinimas)

**2024 m. PROGRAMOS ŠAMATA**

2024-03-01

(data)

Sedos g.3, Ylakai, LT-98353, Skuodo r., Lietuva

(sudarymo vieta)

(Asignavimų valdytojo) įstaigos pavadinimas

**190892137**

*Skuodo rajono Ylakių vaikų lopšelis darželis*

Biudžetinė įstaiga

(Kodas)

Programa:

<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
----------	----------	----------	----------

Ugdymo proceso organizavimas ir vykdymas lopšeliuose-darželiuose

(Kodas)

Šamata: Savivaldybės biudžeto lėšos pedagoginių darbuotojų darbo užmokesčiui

**S25.023**

(Kodas)

Finansavimo šaltinis: Savivaldybės biudžeto lėšos savarankiškoms funkcijoms vykdyti

<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>2</b>
----------	----------	----------	----------

Išlaidų klasifikacija pagal valstybės funkcijas:

<b>09</b>	<b>01</b>	<b>01</b>	<b>01</b>
-----------	-----------	-----------	-----------

Mokyklos, priskiriamos ikimokyklinio ugdymo mokyklos tipai

(Kodas)

(tūkst. Eur)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio kodas		Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio pavadinimas		Iš viso	I ketv.	II ketv.	III ketv.	IV ketv.
2		IŠLAIDOS		47,2	13,1	19,6	4,1	10,4
2	1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas		46,8	12,7	19,6	4,1	10,4
2	1	Darbo užmokestis		46,1	12,5	19,3	4,0	10,3
2	1	Darbo užmokestis pinigais		46,1	12,5	19,3	4,0	10,3
2	1	Socialinio draudimo įmokos		0,7	0,2	0,3	0,1	0,1
2	1	Socialinio draudimo įmokos		0,7	0,2	0,3	0,1	0,1
2	2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos						
2	2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos						
2	2	Mitybos išlaidos						
2	2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos						
2	2	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos						
2	2	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos						
2	2	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos						
2	2	Komandiruočių išlaidos						
2	2	Gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidos						
2	2	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos						
2	2	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos						
2	2	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos						
2	2	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos						
2	2	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos						
2	2	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos						
2	2	Reprezentacinės išlaidos						
2	2	Viešinimo išlaidos						
2	2	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos						
2	3	Palūkanos						
2	3	Palūkanos						

2	3	1	2			Palūkanos rezidentams, kitiems nei valdžios sektorius (tik už tiesioginę skolą)					
2	3	1	2	1	3	Savivaldybių sumokėtos palūkanos					
2	3	1	3			Palūkanos kitiems valdžios sektoriaus subjektams					
2	3	1	3	1	1	Palūkanos valstybės biudžetui					
2	4					Subsidijos					
2	4	1				Subsidijos iš biudžeto lėšų					
2	4	1	1	1	2	Subsidijos gaminiams					
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	0,4	0,4			
2	7	2				Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos					
2	7	2	1	1	1	Socialinė parama pinigais					
2	7	2	1	1	2	Socialinė parama natūra					
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	0,4	0,4			
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	0,4	0,4			
2	8					Kitos išlaidos					
2	8	1				Kitos išlaidos					
2	8	1	1			Kitos išlaidos einamiesiems tikslams					
2	8	1	1	1	2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams					
2	8	1	2			Kitos išlaidos turtui įsigyti					
2	8	1	2	1	1	Kitos išlaidos turtui įsigyti					
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS					
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos					
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos					
3	1	1	1			Žemės įsigijimo išlaidos					
3	1	1	1	1	1	Žemės įsigijimo išlaidos					
3	1	1	2			Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	2	1	1	Gyvenamųjų namų įsigijimo išlaidos					
3	1	1	2	1	2	Negyvenamųjų pastatų įsigijimo išlaidos					
3	1	1	2	1	3	Infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	3	1	1	Transporto priemonių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	3	1	4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos					
3	1	1	4			Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	4	1	1	Muziejinių vertybių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	4	1	2	Antikvarinių ir kitų meno kūrinių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	4	1	3	Kitų vertybių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos					
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos					
3	1	2				Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1			Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1	1	2	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1	1	4	Literatūros ir meno kūrinių įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1	1	5	Kito nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos					
3	1	5				Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos					
3	1	5	1			Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos					

3	1	5	1	1	3	Miškų, vaismedžių ir kitų augalų įsigijimo išlaidos					
3	3					Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)					
3	3	1				Vidaus finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (kreditoriams rezidentams grąžintos skolos)					
3	3	1	4			Paskolos (grąžintinos)					
3	3	1	4	1	2	Ilgalaikės paskolos (grąžintinos)					
						IŠ VISO	47,2	13,1	19,6	4,1	10,4

**Direktorė**

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

**Živilė Rancienė**

(vardas ir pavardė)

**Skuodo rajono biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo centro direktorė**

(įstaigos padalinio, atsakingo už planavimą, vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

**Rasutė Kniuipienė**

(vardas ir pavardė)



Pavadinimas	Pareigybių skaičius, vnt	2024 m. patvirtintas planas											Socialinio draudimo įmokos
	2023 m. patvirtintas planas	Mėnesinis darbo užmokestis								Mėnesių skaičius	Išėitimams išmokoms ir/arba kompensacijoms už nepanaudotas atostogas bei numatomam einamųjų metų įsiskolinimui dengti	Metinis darbo užmokestis	
		Priedams, priemokoms						Iš viso					
		pareiginėms algoms/ tarnybiniams atlyginimui	Už darbą naktį, švenčių, poilsio dienomis	už stažą	kitiems priedams	priemokoms	Iš viso						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	14	15	
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kultūros ir meno darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Socialinį darbą dirbantys darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Švietimo ir mokslo, kultūros ir meno, sveikatos priežiūros ir socialinių įstaigų kiti darbuotojai, taip pat kitų biudžetinių įstaigų ir organizacijų darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
▪ dirbantys pagal neterminuotą darbo sutartį	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
▪ dirbantys pagal terminuotą darbo sutartį (kūrikai ir kt.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Kiti subjektai, vykdanys atitinkamas asignavimų valdytojų programas ir kurių darbo užmokestis yra įskačiuotas į asignavimų valdytojo darbo užmokesčio fondą (savivaldybės įmonių, viešųjų įstaigų darbuotojai ir kt.).</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>IŠ VISO:</b>	<b>2,00</b>	<b>3841,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3841,00</b>	<b>x</b>	<b>8,00</b>	<b>46100,00</b>	<b>700,00</b>

Skuodo r. biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo centro specialistė  
(įstaigos vadovo ar asignavimų valdytojo įgalioto asmens, atsakingo už planavimą, pareigų pavadinimas)

(parašas)

Nijolė Navickienė

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Skuodo rajono biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo centras 304965663, Vilniaus g. 13, LT-98112 Skuodas
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	2024 m. programų sąmatos
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2024-03-20 Nr. BC2-107
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	2024-03-21 Nr. YD1 - 152
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Nijolė Navickienė, Specialistas
<b>Sertifikatas išduotas</b>	NIJOLĖ NAVICKIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2024-03-20 14:51:55 (GMT+02:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2024-03-20 14:52:16 (GMT+02:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2023-01-31 04:41:07 – 2028-01-30 23:59:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Rasutė Kniuipienė, Direktorius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	RASUTĖ KNIUIPIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2024-03-20 15:59:05 (GMT+02:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2024-03-20 15:59:20 (GMT+02:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2023-12-21 10:23:08 – 2028-12-19 23:59:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Živilė Rancienė, Direktorius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	ŽIVILĖ RANCIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2024-03-20 16:45:47 (GMT+02:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2024-03-20 16:46:23 (GMT+02:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2023-01-04 15:46:41 – 2028-01-03 23:59:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06 "Gauto dokumento registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	21
<b>Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	DBSIS, versija 3.5.75.8.1
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-03-21 14:42:39)

**DETALŪS METADUOMENYS****Paieškos nuoroda**

-

**Papildomi metaduomenys**

Nuorašą suformavo 2024-03-21 14:42:40 DBSIS