

**SKUODO RAJONO BIUDŽETINŲ ĮSTAIGŲ BUHALTERINĖS APSKAITOS
TVARKYMO CENTRAS**

Biudžetinė įstaiga, Vilniaus g. 13, 98112 Skuodas, tel./faks.: (+37061063404),

el.p.rasute.kniuipiene@skuodas.lt

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 304965663

Skuodo rajono savivaldybės administracijos
Biudžeto valdymo skyriui
Skuodo rajono Ylakių vaikų lopšeliui darželiui

2023-03-06 BC2-

DĖL 2023 METŲ PROGRAMŲ ŠAMATŲ PATEIKIMO

Pateikiame Skuodo rajono Ylakių vaikų lopšelio darželio 2023 m. programų šamatas.
PRIDEDAMA 30 lapų.

Direktorė

Rasutė Kniuipienė

Skuodo rajono Ylakių vaikų lopšelis darželis
(dokumento sudarytojo (įstaigos) pavadinimas)

2023 m. PROGRAMOS ŠĄMATA
2023-02-20

(data ir numeris)

Sedos g.3, Ylakiai, LT-98353, Skuodo r., Lietuva

(sudarymo vieta)

(Asignavimų valdytojo) įstaigos pavadinimas

190892137

Skuodo rajono Ylakių vaikų lopšelis darželis

Biudžetinė įstaiga

(Kodas)

Programa:

1 1 1 1

(Kodas)

Ugdymo proceso organizavimas ir vykdymas lopšeliuose-darželiuose

Šamata: Lopšelio darželio aplinkai finansuoti (1102)

S25.001

(Kodas)

Finansavimo šaltinis: Savivaldybės biudžeto lėšos savarankiškomis funkcijoms vykdyti

1 1 0 2

Išlaidų klasifikacija pagal valstybės funkcijas:

09 01 01 01

Mokyklos, priskiriamos ikimokyklinio ugdymo mokyklos tipui

(Kodas)

(tūkst. Eur)

Kodas	Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio pavadinimas	Iš viso	I ketv.	II ketv.	III ketv.	IV ketv.
2	IŠLAIDOS	201,4	52,9	73,2	27,7	47,6
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	176,8	44,3	66,2	22,8	43,5
2 1 1	Darbo užmokestis	174,2	43,5	65,2	22,5	43,0
2 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	174,2	43,5	65,2	22,5	43,0
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	2,6	0,8	1,0	0,3	0,5
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	2,6	0,8	1,0	0,3	0,5
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	23,6	7,6	7,0	4,9	4,1
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	23,6	7,6	7,0	4,9	4,1
2 2 1 1	Mitybos išlaidos	5,4	1,4	1,4	1,3	1,3
2 2 1 1 1	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	0,3	0,2	0,1		
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	0,5	0,2	0,1	0,1	0,1
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	1,5	0,4	0,4	0,4	0,3
2 2 1 1 1 7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	1,5	0,5	0,4	0,3	0,3
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	0,1	0,1			
2 2 1 1 1 12	Gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidos					
2 2 1 1 1 14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos					
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	1,0	0,3	0,5	0,2	
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	0,5	0,2	0,3		
2 2 1 1 1 17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos					
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	9,5	3,0	2,8	2,0	1,7
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	1,5	0,5	0,5	0,3	0,2
2 2 1 1 1 22	Reprezentacinės išlaidos	0,1			0,1	
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	1,7	0,8	0,5	0,2	0,2
2 3	Palūkanos					
2 3 1	Palūkanos					
2 3 1 2	Palūkanos rezidentams, kitiems nei valdžios sektorius (tik už tiesioginę skolą)					
2 3 1 2 1	Savivaldybių sumokėtos palūkanos					
2 3 1 3	Palūkanos kitiems valdžios sektoriaus subjektams					
2 3 1 3 1	Palūkanos valstybės biudžetui					
2 4	Subsidijos					
2 4 1	Subsidijos iš biudžeto lėšų					
2 4 1 1	Subsidijos gaminiams					
2 4 1 1 1	Subsidijos gaminiams					
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	1,0	1,0			
2 7 2	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos					
2 7 2 1	Socialinė parama pinigais					
2 7 2 1 1	Socialinė parama natūra					
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	1,0	1,0			
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	1,0	1,0			

2	8					Kitos išlaidos									
2	8	1				Kitos išlaidos									
2	8	1	1			Kitos išlaidos einamiesiems tikslams									
2	8	1	1	1	2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams									
2	8	1	2			Kitos išlaidos turtui įsigyti									
2	8	1	2	1	1	Kitos išlaidos turtui įsigyti									
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS									
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos									
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos									
3	1	1	1			Žemės įsigijimo išlaidos									
3	1	1	1	1	1	Žemės įsigijimo išlaidos									
3	1	1	2			Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos									
3	1	1	2	1	1	Gyvenamųjų namų įsigijimo išlaidos									
3	1	1	2	1	2	Negyvenamųjų pastatų įsigijimo išlaidos									
3	1	1	2	1	3	Infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimo išlaidos									
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos									
3	1	1	3	1	1	Transporto priemonių įsigijimo išlaidos									
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos									
3	1	1	3	1	4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos									
3	1	1	4			Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos									
3	1	1	4	1	1	Muziejinių vertybių įsigijimo išlaidos									
3	1	1	4	1	2	Antikvarinių ir kitų meno kūrinių įsigijimo išlaidos									
3	1	1	4	1	3	Kitų vertybių įsigijimo išlaidos									
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos									
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos									
3	1	2				Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos									
3	1	2	1			Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos									
3	1	2	1	1	2	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos									
3	1	2	1	1	4	Literatūros ir meno kūrinių įsigijimo išlaidos									
3	1	2	1	1	5	Kito nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos									
3	1	5				Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos									
3	1	5	1			Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos									
3	1	5	1	1	3	Miškų, vaismedžių ir kitų augalų įsigijimo išlaidos									
3	3					Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)									
3	3	1				Vidaus finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (kreditoriams rezidentams grąžintos skolos)									
3	3	1	4			Paskolos (grąžintinos)									
3	3	1	4	1	2	Ilgalaikės paskolos (grąžintinos)									
9	9	99	99	99	99	IŠ VISO	201,4	52,9	73,2	27,7	47,6				

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

**Skuodo rajono biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo
centro direktorė**

(įstaigos padalinio, atsakingo už planavimą,
vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Živilė Rancienė

(vardas ir pavardė)

Rasutė Kniūpienė

(vardas ir pavardė)

Pavadinimas	Pareigybių skaičius, vnt	2023 m. patvirtintas planas											Socialinio draudimo įmokos
	2023 m. patvirtintas planas	Mėnesinis darbo užmokestis								Mėnesių skaičius	Išėtinėms išmokoms ir/arba kompensacijoms už nepanaudotas atostogas bei numatomam einamųjų metų įsiskolinimui dengti	Metinis darbo užmokestis	
		Priedams, priemokoms					Iš viso	Iš viso					
		pareiginėms algoms/ tarnybiniam atlyginimui	Už darbą naktį, švenčių, poilsio dienomis	už stažą	kitiems priedams	priemokoms			Iš viso				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	14	15	
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kultūros ir meno darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Socialinį darbą dirbantys darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Švietimo ir mokslo, kultūros ir meno, sveikatos priežiūros ir socialinių įstaigų kiti darbuotojai, taip pat kitų biudžetinių įstaigų ir organizacijų darbuotojai:	10,25	10145,00	0,00	0,00	759,00	0,00	759,00	10904,00	x	8,00	130856,00	2600,00	
▪ dirbantys pagal neterminuotą darbo sutartį	10,25	10145,00	0,00	0,00	759,00	0,00	759,00	10904,00	x	8,00	130856,00	2600,00	
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B lygio pareigybės	1,00	1078,00	0,00	0,00	162,00	0,00	162,00	1240,00	12,00	0,00	14880,00	0,00	
C lygio pareigybės	7,75	7807,00	0,00	0,00	597,00	0,00	597,00	8404,00	12,00	8,00	100856,00	0,00	
D lygio pareigybės	1,50	1260,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1260,00	12,00	0,00	15120,00	2600,00	
▪ dirbantys pagal terminuotą darbo sutartį (kūrikai ir kt.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00	
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
D lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Kiti subjektai, vykdanys atitinkamas asignavimų valdytojų programas ir kurių darbo užmokestis yra įskačiuotas į asignavimų valdytojo darbo užmokesčio fondą (savivaldybės įmonių, viešųjų įstaigų darbuotojai ir kt.).	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
IŠ VISO:	12,36	13757,00	0,00	0,00	759,00	0,00	759,00	14516,00	x	8,00	174200,00	2600,00	

Skuodo r. biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo centro specialistė
(įstaigos vadovo ar asignavimų valdytojo įgalioto asmens, atsakingo už planavimą, pareigų pavadinimas)

(parašas)

Nijolė Navickienė

Skuodo rajono Ylakių vaikų lopšelis darželis
(dokumento sudarytojo (įstaigos) pavadinimas)

2023 m. PROGRAMOS ŠĄMATA
2023-02-20

(data ir numeris)

Sedos g.3, Ylakiai, LT-98353, Skuodo r., Lietuva

(sudarymo vieta)

(Asignavimų valdytojo) įstaigos pavadinimas

Skuodo rajono Ylakių vaikų lopšelis darželis

190892137

Biudžetinė įstaiga

(Kodas)

Programa:

1	1	1	1
---	---	---	---

(Kodas)

Ugdymo proceso organizavimas ir vykdymas lopšeliuose-darželiuose

Šamata: Mokymo lėšos ugdymo planui įgyvendinti (priešmokyklinis nugdymas)

S25.002

(Kodas)

Finansavimo šaltinis: Mokymo lėšos

2	1	1	1
---	---	---	---

Išlaidų klasifikacija pagal valstybės funkcijas:

09	01	02	01
----	----	----	----

Mokyklos, priskiriamos pradinės mokyklos tipui, kitos mokyklos, vykdančios priešmokyklinio ugdymo programą

(Kodas)

(tūkst. Eur)

Kodas	Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio pavadinimas	Iš viso	I ketv.	II ketv.	III ketv.	IV ketv.
2	IŠLAIDOS	28,8	8,4	14,3	3,4	2,7
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	27,6	7,7	14,0	3,2	2,7
2 1 1	Darbo užmokestis	27,2	7,5	13,8	3,2	2,7
2 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	27,2	7,5	13,8	3,2	2,7
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	0,4	0,2	0,2		
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	0,4	0,2	0,2		
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	0,7	0,4	0,1	0,2	
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	0,7	0,4	0,1	0,2	
2 2 1 1	Mitybos išlaidos					
2 2 1 1 1	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos					
2 2 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	0,1	0,1			
2 2 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	0,1	0,1			
2 2 1 1 7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos					
2 2 1 1 11	Komandiruočių išlaidos					
2 2 1 1 12	Gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidos					
2 2 1 1 14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos					
2 2 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos					
2 2 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	0,1	0,1			
2 2 1 1 17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos					
2 2 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos					
2 2 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	0,1			0,1	
2 2 1 1 22	Reprezentacinės išlaidos					
2 2 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	0,3	0,1	0,1	0,1	
2 3	Palūkanos					
2 3 1	Palūkanos					
2 3 1 2	Palūkanos rezidentams, kitiems nei valdžios sektorius (tik už tiesioginę skolą)					
2 3 1 2 1	Savivaldybių sumokėtos palūkanos					
2 3 1 3	Palūkanos kitiems valdžios sektoriaus subjektams					
2 3 1 3 1	Palūkanos valstybės biudžetui					
2 4	Subsidijos					
2 4 1	Subsidijos iš biudžeto lėšų					
2 4 1 1	Subsidijos gaminiams					
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	0,5	0,3	0,2		
2 7 2	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos					
2 7 2 1	Socialinė parama pinigais					
2 7 2 1 1	Socialinė parama natūra					

2	7	3				Darbdavių socialinė parama	0,5	0,3	0,2		
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	0,5	0,3	0,2		
2	8					Kitos išlaidos					
2	8	1				Kitos išlaidos					
2	8	1	1			Kitos išlaidos einamiesiems tikslams					
2	8	1	1	1	2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams					
2	8	1	2			Kitos išlaidos turtui įsigyti					
2	8	1	2	1	1	Kitos išlaidos turtui įsigyti					
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS					
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos					
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos					
3	1	1	1			Žemės įsigijimo išlaidos					
3	1	1	1	1	1	Žemės įsigijimo išlaidos					
3	1	1	2			Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	2	1	1	Gyvenamųjų namų įsigijimo išlaidos					
3	1	1	2	1	2	Negyvenamųjų pastatų įsigijimo išlaidos					
3	1	1	2	1	3	Infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	3	1	1	Transporto priemonių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	3	1	4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos					
3	1	1	4			Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	4	1	1	Muziejinių vertybių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	4	1	2	Antikvarinių ir kitų meno kūrinių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	4	1	3	Kitų vertybių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos					
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos					
3	1	2				Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1			Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1	1	2	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1	1	4	Literatūros ir meno kūrinių įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1	1	5	Kito nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos					
3	1	5				Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos					
3	1	5	1			Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos					
3	1	5	1	1	3	Miškų, vaismedžių ir kitų augalų įsigijimo išlaidos					
3	3					Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)					
3	3	1				Vidaus finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (kreditoriams rezidentams grąžintos skolos)					
3	3	1	4			Paskolos (grąžintinos)					
3	3	1	4	1	2	Ilgalaikės paskolos (grąžintinos)					
9	9	99	99	99	99	IŠ VISO	28,8	8,4	14,3	3,4	2,7

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

**Skuodo rajono biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo
centro direktorė**

(įstaigos padalinio, atsakingo už planavimą,
vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Živilė Rancienė

(vardas ir pavardė)

Rasutė Kniupienė

(vardas ir pavardė)

Pavadinimas	Pareigybių skaičius, vnt	2023 m. patvirtintas planas											Socialinio draudimo įmokos
	2023 m. patvirtintas planas	Mėnesinis darbo užmokestis								Mėnesių skaičius	Išieitinėms išmokoms ir/arba kompensacijoms už nepanaudotas atostogas bei numatomam einamųjų metų įsiskolinimui dengti	Metinis darbo užmokestis	
		Priedams, priemokoms					Iš viso	Iš viso					
		pareiginėms algoms/ tarnybiniam atlyginimui	Už darbą naktį, švenčių, poilsio dienomis	už stažą	kitiems priedams	priemokoms			Iš viso				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	14	15	
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kultūros ir meno darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Socialinį darbą dirbantys darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Švietimo ir mokslo, kultūros ir meno, sveikatos priežiūros ir socialinių įstaigų kiti darbuotojai, taip pat kitų biudžetinių įstaigų ir organizacijų darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
▪ dirbantys pagal neterminuotą darbo sutartį	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
▪ dirbantys pagal terminuotą darbo sutartį (kūrikai ir kt.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kiti subjektai, vykdanys atitinkamas asignavimų valdytojų programas ir kurių darbo užmokestis yra įskačiuotas į asignavimų valdytojo darbo užmokesčio fondą (savivaldybės įmonių, viešųjų įstaigų darbuotojai ir kt.).	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IŠ VISO:	1,50	2761,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2761,00	x	4,15	27200,00	400,00

Skuodo r. biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo centro specialistė
(įstaigos vadovo ar asignavimų valdytojo įgalioto asmens, atsakingo už planavimą, pareigų pavadinimas)

(parašas)

Nijolė Navickienė

Skuodo rajono Ylakių vaikų lopšelis darželis
(dokumento sudarytojo (įstaigos) pavadinimas)

2023 m. PROGRAMOS ŠĄMATA
2023-02-20

(data ir numeris)

Sedos g.3, Ylakiai, LT-98353, Skuodo r., Lietuva

(sudarymo vieta)

(Asignavimų valdytojo) įstaigos pavadinimas

190892137

Skuodo rajono Ylakių vaikų lopšelis darželis

Biudžetinė įstaiga

(Kodas)

Programa:

1 1 1 1

(Kodas)

Ugdymo proceso organizavimas ir vykdymas lopšeliuose-darželiuose

Šamata: Įmokos už išlaikymą švietimo, socialinės apsaugos ir kitose įstaigose

S25.003

(Kodas)

Finansavimo šaltinis: Specialiosioms programoms finansuoti

1 3 0 1

Išlaidų klasifikacija pagal valstybės funkcijas:

09 01 01 01

Mokyklos, priskiriamos ikimokyklinio ugdymo mokyklos tipui

(Kodas)

(tūkst. Eur)

Kodas	Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio pavadinimas	Iš viso	I ketv.	II ketv.	III ketv.	IV ketv.
2	IŠLAIDOS	41,7	11,4	12,5	9,6	8,2
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas					
2 1 1	Darbo užmokestis					
2 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais					
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos					
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos					
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	41,7	11,4	12,5	9,6	8,2
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	41,7	11,4	12,5	9,6	8,2
2 2 1 1	Mitybos išlaidos	24,8	6,5	6,0	6,0	6,3
2 2 1 1 1	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	0,2	0,2			
2 2 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos					
2 2 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	0,7	0,3	0,2	0,1	0,1
2 2 1 1 7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	0,6	0,2	0,2	0,1	0,1
2 2 1 1 11	Komandiruočių išlaidos					
2 2 1 1 12	Gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidos					
2 2 1 1 14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos					
2 2 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	4,6	0,8	2,5	1,1	0,2
2 2 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	0,9	0,4	0,3	0,2	
2 2 1 1 17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos					
2 2 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos					
2 2 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	1,2	0,6	0,3	0,3	
2 2 1 1 22	Reprezentacinės išlaidos					
2 2 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	8,7	2,4	3,0	1,8	1,5
2 3	Palūkanos					
2 3 1	Palūkanos					
2 3 1 2	Palūkanos rezidentams, kitiems nei valdžios sektorius (tik už tiesioginę skolą)					
2 3 1 2 1	Savivaldybių sumokėtos palūkanos					
2 3 1 3	Palūkanos kitiems valdžios sektoriaus subjektams					
2 3 1 3 1	Palūkanos valstybės biudžetui					
2 4	Subsidijos					
2 4 1	Subsidijos iš biudžeto lėšų					
2 4 1 1	Subsidijos gaminiams					
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)					
2 7 2	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos					
2 7 2 1	Socialinė parama pinigais					
2 7 2 1 1	Socialinė parama natūra					
2 7 3	Darbdavių socialinė parama					
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama pinigais					

2	8					Kitos išlaidos					
2	8	1				Kitos išlaidos					
2	8	1	1			Kitos išlaidos einamiesiems tikslams					
2	8	1	1	1	2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams					
2	8	1	2			Kitos išlaidos turtui įsigyti					
2	8	1	2	1	1	Kitos išlaidos turtui įsigyti					
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS					
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos					
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos					
3	1	1	1			Žemės įsigijimo išlaidos					
3	1	1	1	1	1	Žemės įsigijimo išlaidos					
3	1	1	2			Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	2	1	1	Gyvenamųjų namų įsigijimo išlaidos					
3	1	1	2	1	2	Negyvenamųjų pastatų įsigijimo išlaidos					
3	1	1	2	1	3	Infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	3	1	1	Transporto priemonių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	3	1	4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos					
3	1	1	4			Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	4	1	1	Muziejinių vertybių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	4	1	2	Antikvarinių ir kitų meno kūrinių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	4	1	3	Kitų vertybių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos					
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos					
3	1	2				Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1			Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1	1	2	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1	1	4	Literatūros ir meno kūrinių įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1	1	5	Kito nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos					
3	1	5				Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos					
3	1	5	1			Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos					
3	1	5	1	1	3	Miškų, vaismedžių ir kitų augalų įsigijimo išlaidos					
3	3					Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)					
3	3	1				Vidaus finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (kreditoriams rezidentams grąžintos skolos)					
3	3	1	4			Paskolos (grąžintinos)					
3	3	1	4	1	2	Ilgalaikės paskolos (grąžintinos)					
9	9	99	99	99	99	ĮŠ VISO	41,7	11,4	12,5	9,6	8,2

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

**Skuodo rajono biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo
centro direktorė**

(įstaigos padalinio, atsakingo už planavimą,
vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Živilė Rancienė

(vardas ir pavardė)

Rasutė Kniupienė

(vardas ir pavardė)

Skuodo rajono Ylakių vaikų lopšelis darželis
(dokumento sudarytojo (įstaigos) pavadinimas)

2023 m. PROGRAMOS ŠĄMATA
2023-02-20

(data ir numeris)

Sedos g.3, Ylakai, LT-98353, Skuodo r., Lietuva

(sudarymo vieta)

190892137

Biudžetinė įstaiga

(Kodas)

(Asignavimų valdytojo) įstaigos pavadinimas

Skuodo rajono Ylakių vaikų lopšelis darželis

Programa:

1	1	1	1
---	---	---	---

(Kodas)

Ugdymo proceso organizavimas ir vykdymas lopšeliuose-darželiuose

Šamata: Mokymo lėšos ugdymo planui įgyvendinti (ikimokyklinis ugdymas)

S25.007

(Kodas)

Finansavimo šaltinis: Mokymo lėšos

2	1	1	1
---	---	---	---

Išlaidų klasifikacija pagal valstybės funkcijas:

09	01	01	01
----	----	----	----

Mokyklos, priskiriamos ikimokyklinio ugdymo mokyklos tipui

(Kodas)

(tūkst. Eur)

Kodas	Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio pavadinimas	Iš viso	I ketv.	II ketv.	III ketv.	IV ketv.
2	IŠLAIDOS	118,0	29,2	52,2	6,8	29,8
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	114,8	28,0	50,9	6,4	29,5
2 1 1	Darbo užmokestis	113,1	27,6	50,2	6,1	29,2
2 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	113,1	27,6	50,2	6,1	29,2
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	1,7	0,4	0,7	0,3	0,3
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	1,7	0,4	0,7	0,3	0,3
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	2,4	0,8	0,9	0,4	0,3
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	2,4	0,8	0,9	0,4	0,3
2 2 1 1	Mitybos išlaidos					
2 2 1 1 1	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos					
2 2 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	0,2	0,1	0,1		
2 2 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	0,2	0,1	0,1		
2 2 1 1 7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos					
2 2 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	0,1	0,1			
2 2 1 1 12	Gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidos					
2 2 1 1 14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos					
2 2 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos					
2 2 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	0,4	0,1	0,2	0,1	
2 2 1 1 17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos					
2 2 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos					
2 2 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	0,3	0,1	0,2		
2 2 1 1 22	Reprezentacinės išlaidos					
2 2 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	1,2	0,3	0,3	0,3	0,3
2 3	Palūkanos					
2 3 1	Palūkanos					
2 3 1 2	Palūkanos rezidentams, kitiems nei valdžios sektorius (tik už tiesioginę skolą)					
2 3 1 2 1	Savivaldybių sumokėtos palūkanos					
2 3 1 3	Palūkanos kitiems valdžios sektoriaus subjektams					
2 3 1 3 1	Palūkanos valstybės biudžetui					
2 4	Subsidijos					
2 4 1	Subsidijos iš biudžeto lėšų					
2 4 1 1	Subsidijos gaminiams					
2 4 1 1 1	Subsidijos gaminiams					
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	0,8	0,4	0,4		
2 7 2	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos					
2 7 2 1	Socialinė parama pinigais					
2 7 2 1 1	Socialinė parama natūra					
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	0,8	0,4	0,4		
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	0,8	0,4	0,4		

2	8					Kitos išlaidos								
2	8	1				Kitos išlaidos								
2	8	1	1			Kitos išlaidos einamiesiems tikslams								
2	8	1	1	1	2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams								
2	8	1	2			Kitos išlaidos turtui įsigyti								
2	8	1	2	1	1	Kitos išlaidos turtui įsigyti								
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS								
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos								
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos								
3	1	1	1			Žemės įsigijimo išlaidos								
3	1	1	1	1	1	Žemės įsigijimo išlaidos								
3	1	1	2			Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos								
3	1	1	2	1	1	Gyvenamųjų namų įsigijimo išlaidos								
3	1	1	2	1	2	Negyvenamųjų pastatų įsigijimo išlaidos								
3	1	1	2	1	3	Infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimo išlaidos								
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos								
3	1	1	3	1	1	Transporto priemonių įsigijimo išlaidos								
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos								
3	1	1	3	1	4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos								
3	1	1	4			Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos								
3	1	1	4	1	1	Muziejinių vertybių įsigijimo išlaidos								
3	1	1	4	1	2	Antikvarinių ir kitų meno kūrinių įsigijimo išlaidos								
3	1	1	4	1	3	Kitų vertybių įsigijimo išlaidos								
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos								
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos								
3	1	2				Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos								
3	1	2	1			Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos								
3	1	2	1	1	2	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos								
3	1	2	1	1	4	Literatūros ir meno kūrinių įsigijimo išlaidos								
3	1	2	1	1	5	Kito nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos								
3	1	5				Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos								
3	1	5	1			Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos								
3	1	5	1	1	3	Miškų, vaismedžių ir kitų augalų įsigijimo išlaidos								
3	3					Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)								
3	3	1				Vidaus finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (kreditoriams rezidentams grąžintos skolos)								
3	3	1	4			Paskolos (grąžintinos)								
3	3	1	4	1	2	Ilgalaikės paskolos (grąžintinos)								
9	9	99	99	99	99	ĮŠ VISO	118,0	29,2	52,2	6,8	29,8			

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

**Skuodo rajono biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo
centro direktorė**

(įstaigos padalinio, atsakingo už planavimą,
vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Živilė Rancienė

(vardas ir pavardė)

Rasutė Kniuipienė

(vardas ir pavardė)

Pavadinimas	Pareigybių skaičius, vnt	2023 m. patvirtintas planas											Socialinio draudimo įmokos
	2023 m. patvirtintas planas	Mėnesinis darbo užmokestis								Mėnesių skaičius	Išėtinėms išmokoms ir/arba kompensacijoms už nepanaudotas atostogas bei numatomam einamųjų metų įsiskolinimui dengti	Metinis darbo užmokestis	
		Priedams, priemokoms					Iš viso	Iš viso					
		pareiginėms algoms/ tarnybiniam atlyginimui	Už darbą naktį, švenčių, poilsio dienomis	už stažą	kitiems priedams	priemokoms			Iš viso				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	14	15	
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kultūros ir meno darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Socialinį darbą dirbantys darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Švietimo ir mokslo, kultūros ir meno, sveikatos priežiūros ir socialinių įstaigų kiti darbuotojai, taip pat kitų biudžetinių įstaigų ir organizacijų darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
▪ dirbantys pagal neterminuotą darbo sutartį	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
▪ dirbantys pagal terminuotą darbo sutartį (kūrikai ir kt.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kiti subjektai, vykdanys atitinkamas asignavimų valdytojų programas ir kurių darbo užmokestis yra įskačiuotas į asignavimų valdytojo darbo užmokesčio fondą (savivaldybės įmonių, viešųjų įstaigų darbuotojai ir kt.).	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IŠ VISO:	5,24	9425,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9425,00	x	0,00	113100,00	1700,00

Skuodo r. biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo centro specialistė
(įstaigos vadovo ar asignavimų valdytojo įgalioto asmens, atsakingo už planavimą, pareigų pavadinimas)

(parašas)

Nijolė Navickienė

Skuodo rajono Ylakių vaikų lopšelis darželis
(dokumento sudarytojo (įstaigos) pavadinimas)

2023 m. PROGRAMOS ŠĄMATA
2023-02-20

(data ir numeris)

Sedos g.3, Ylakiai, LT-98353, Skuodo r., Lietuva

(sudarymo vieta)

(Asignavimų valdytojo) įstaigos pavadinimas

190892137

Skuodo rajono Ylakių vaikų lopšelis darželis

Biudžetinė įstaiga

(Kodas)

Programa:

1 1 1 1

(Kodas)

Ugdymo proceso organizavimas ir vykdymas lopšeliuose-darželiuose

Šamata: Mokymo lėšos ugdymo procesui organizuoti ir valdyti

S25.016

(Kodas)

Finansavimo šaltinis: Mokymo lėšos

2 1 1 1

Išlaidų klasifikacija pagal valstybės funkcijas:

09 01 01 01

Mokyklos, priskiriamos ikimokyklinio ugdymo mokyklos tipui

(Kodas)

(tūkst. Eur)

Kodas	Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio pavadinimas	Iš viso	I ketv.	II ketv.	III ketv.	IV ketv.
2	IŠLAIDOS	12,5	3,4	5,4	1,0	2,7
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	12,4	3,3	5,4	1,0	2,7
2 1 1	Darbo užmokestis	12,2	3,2	5,3	1,0	2,7
2 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	12,2	3,2	5,3	1,0	2,7
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	0,2	0,1	0,1		
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	0,2	0,1	0,1		
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos					
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos					
2 2 1 1	Mitybos išlaidos					
2 2 1 1 1	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos					
2 2 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos					
2 2 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos					
2 2 1 1 7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos					
2 2 1 1 11	Komandiruočių išlaidos					
2 2 1 1 12	Gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidos					
2 2 1 1 14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos					
2 2 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos					
2 2 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos					
2 2 1 1 17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos					
2 2 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos					
2 2 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos					
2 2 1 1 22	Reprezentacinės išlaidos					
2 2 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos					
2 3	Palūkanos					
2 3 1	Palūkanos					
2 3 1 2	Palūkanos rezidentams, kitiems nei valdžios sektorius (tik už tiesioginę skolą)					
2 3 1 2 1	Savivaldybių sumokėtos palūkanos					
2 3 1 3	Palūkanos kitiems valdžios sektoriaus subjektams					
2 3 1 3 1	Palūkanos valstybės biudžetui					
2 4	Subsidijos					
2 4 1	Subsidijos iš biudžeto lėšų					
2 4 1 1	Subsidijos gaminiams					
2 4 1 1 2	Subsidijos gaminiams					
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	0,1	0,1			
2 7 2	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos					
2 7 2 1	Socialinė parama pinigais					
2 7 2 1 1	Socialinė parama natūra					
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	0,1	0,1			
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	0,1	0,1			

2	8					Kitos išlaidos								
2	8	1				Kitos išlaidos								
2	8	1	1			Kitos išlaidos einamiesiems tikslams								
2	8	1	1	1	2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams								
2	8	1	2			Kitos išlaidos turtui įsigyti								
2	8	1	2	1	1	Kitos išlaidos turtui įsigyti								
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS								
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos								
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos								
3	1	1	1			Žemės įsigijimo išlaidos								
3	1	1	1	1	1	Žemės įsigijimo išlaidos								
3	1	1	2			Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos								
3	1	1	2	1	1	Gyvenamųjų namų įsigijimo išlaidos								
3	1	1	2	1	2	Negyvenamųjų pastatų įsigijimo išlaidos								
3	1	1	2	1	3	Infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimo išlaidos								
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos								
3	1	1	3	1	1	Transporto priemonių įsigijimo išlaidos								
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos								
3	1	1	3	1	4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos								
3	1	1	4			Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos								
3	1	1	4	1	1	Muziejinių vertybių įsigijimo išlaidos								
3	1	1	4	1	2	Antikvarinių ir kitų meno kūrinių įsigijimo išlaidos								
3	1	1	4	1	3	Kitų vertybių įsigijimo išlaidos								
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos								
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos								
3	1	2				Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos								
3	1	2	1			Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos								
3	1	2	1	1	2	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos								
3	1	2	1	1	4	Literatūros ir meno kūrinių įsigijimo išlaidos								
3	1	2	1	1	5	Kito nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos								
3	1	5				Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos								
3	1	5	1			Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos								
3	1	5	1	1	3	Miškų, vaismedžių ir kitų augalų įsigijimo išlaidos								
3	3					Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)								
3	3	1				Vidaus finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (kreditoriams rezidentams grąžintos skolos)								
3	3	1	4			Paskolos (grąžintinos)								
3	3	1	4	1	2	Ilgalaikės paskolos (grąžintinos)								
9	9	99	99	99	99	IŠ VISO	12,5	3,4	5,4	1,0	2,7			

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

**Skuodo rajono biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo
centro direktorė**

(įstaigos padalinio, atsakingo už planavimą,
vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Živilė Rancienė

(vardas ir pavardė)

Rasutė Kniuipienė

(vardas ir pavardė)

Pavadinimas	Pareigybių skaičius, vnt	2023 m. patvirtintas planas											Socialinio draudimo įmokos
	2023 m. patvirtintas planas	Mėnesinis darbo užmokestis								Mėnesių skaičius	Išėtinėms išmokoms ir/arba kompensacijoms už nepanaudotas atostogas bei numatomam einamųjų metų įsiskolinimui dengti	Metinis darbo užmokestis	
		Priedams, priemokoms					Iš viso	Iš viso					
		pareiginėms algoms/ tarnybiniam atlyginimui	Už darbą naktį, švenčių, poilsio dienomis	už stažą	kitiems priedams	priemokoms			Iš viso				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	14	15	
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kultūros ir meno darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Socialinį darbą dirbantys darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Švietimo ir mokslo, kultūros ir meno, sveikatos priežiūros ir socialinių įstaigų kiti darbuotojai, taip pat kitų biudžetinių įstaigų ir organizacijų darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
▪ dirbantys pagal neterminuotą darbo sutartį	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
▪ dirbantys pagal terminuotą darbo sutartį (kūrikai ir kt.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kiti subjektai, vykdanys atitinkamas asignavimų valdytojų programas ir kurių darbo užmokestis yra įskačiuotas į asignavimų valdytojo darbo užmokesčio fondą (savivaldybės įmonių, viešųjų įstaigų darbuotojai ir kt.).	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IŠ VISO:	0,35	995,00	0,00	0,00	21,00	0,00	21,00	1016,00	x	8,00	12200,00	200,00	

Skuodo r. biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo centro specialistė
(įstaigos vadovo ar asignavimų valdytojo įgalioto asmens, atsakingo už planavimą, pareigų pavadinimas)

(parašas)

Nijolė Navickienė

Skuodo rajono Ylakių vaikų lopšelis darželis
(dokumento sudarytojo (įstaigos) pavadinimas)

2023 m. PROGRAMOS ŠĄMATA

2023-02-20

(data ir numeris)

Sedos g.3, Ylakai, LT-98353, Skuodo r., Lietuva

(sudarymo vieta)

190892137

Biudžetinė įstaiga

(Kodas)

(Asignavimų valdytojo) įstaigos pavadinimas

Skuodo rajono Ylakių vaikų lopšelis darželis

Programa:

1	1	1	1
---	---	---	---

(Kodas)

Ugdymo proceso organizavimas ir vykdymas lopšeliuose-darželiuose

Šąmata: Mokymo lėšos švietimo pagalbai

S25.017

(Kodas)

Finansavimo šaltinis: Mokymo lėšos

2	1	1	1
---	---	---	---

Išlaidų klasifikacija pagal valstybės funkcijas:

09	01	01	01
----	----	----	----

Mokyklos, priskiriamos ikimokyklinio ugdymo mokyklos tipui

(Kodas)

(tūkst. Eur)

Kodas	Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio pavadinimas	Iš viso	I ketv.	II ketv.	III ketv.	IV ketv.
2	IŠLAIDOS	11,5	2,8	4,8	2,0	1,9
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	11,0	2,6	4,5	2,0	1,9
2 1 1	Darbo užmokestis	10,8	2,5	4,4	2,0	1,9
2 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	10,8	2,5	4,4	2,0	1,9
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	0,2	0,1	0,1		
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	0,2	0,1	0,1		
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos					
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos					
2 2 1 1	Mitybos išlaidos					
2 2 1 1 1	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos					
2 2 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos					
2 2 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos					
2 2 1 1 7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos					
2 2 1 1 11	Komandiruočių išlaidos					
2 2 1 1 12	Gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidos					
2 2 1 1 14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos					
2 2 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos					
2 2 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos					
2 2 1 1 17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos					
2 2 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos					
2 2 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos					
2 2 1 1 22	Reprezentacinės išlaidos					
2 2 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos					
2 3	Palūkanos					
2 3 1	Palūkanos					
2 3 1 2	Palūkanos rezidentams, kitiems nei valdžios sektorius (tik už tiesioginę skolą)					
2 3 1 2 1	Savivaldybių sumokėtos palūkanos					
2 3 1 3	Palūkanos kitiems valdžios sektoriaus subjektams					
2 3 1 3 1	Palūkanos valstybės biudžetui					
2 4	Subsidijos					
2 4 1	Subsidijos iš biudžeto lėšų					
2 4 1 1	Subsidijos gaminiams					
2 4 1 1 1	Subsidijos gaminiams					
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	0,5	0,2	0,3		
2 7 2	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos					
2 7 2 1	Socialinė parama pinigais					
2 7 2 1 1	Socialinė parama natūra					
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	0,5	0,2	0,3		
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	0,5	0,2	0,3		

2	8					Kitos išlaidos						
2	8	1				Kitos išlaidos						
2	8	1	1			Kitos išlaidos einamiesiems tikslams						
2	8	1	1	1	2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams						
2	8	1	2			Kitos išlaidos turtui įsigyti						
2	8	1	2	1	1	Kitos išlaidos turtui įsigyti						
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS						
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos						
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos						
3	1	1	1			Žemės įsigijimo išlaidos						
3	1	1	1	1	1	Žemės įsigijimo išlaidos						
3	1	1	2			Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos						
3	1	1	2	1	1	Gyvenamųjų namų įsigijimo išlaidos						
3	1	1	2	1	2	Negyvenamųjų pastatų įsigijimo išlaidos						
3	1	1	2	1	3	Infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimo išlaidos						
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos						
3	1	1	3	1	1	Transporto priemonių įsigijimo išlaidos						
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos						
3	1	1	3	1	4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos						
3	1	1	4			Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos						
3	1	1	4	1	1	Muziejinių vertybių įsigijimo išlaidos						
3	1	1	4	1	2	Antikvarinių ir kitų meno kūrinių įsigijimo išlaidos						
3	1	1	4	1	3	Kitų vertybių įsigijimo išlaidos						
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos						
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos						
3	1	2				Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos						
3	1	2	1			Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos						
3	1	2	1	1	2	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos						
3	1	2	1	1	4	Literatūros ir meno kūrinių įsigijimo išlaidos						
3	1	2	1	1	5	Kito nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos						
3	1	5				Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos						
3	1	5	1			Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos						
3	1	5	1	1	3	Miškų, vaismedžių ir kitų augalų įsigijimo išlaidos						
3	3					Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)						
3	3	1				Vidaus finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (kreditoriams rezidentams grąžintos skolos)						
3	3	1	4			Paskolos (grąžintinos)						
3	3	1	4	1	2	Ilgalaikės paskolos (grąžintinos)						
9	9	99	99	99	99	IŠ VISO	11,5	2,8	4,8	2,0	1,9	

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

**Skuodo rajono biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo
centro direktorė**

(įstaigos padalinio, atsakingo už planavimą,
vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Živilė Rancienė

(vardas ir pavardė)

Rasutė Kniupienė

(vardas ir pavardė)

Pavadinimas	Pareigybių skaičius, vnt	2023 m. patvirtintas planas											Socialinio draudimo įmokos
	2023 m. patvirtintas planas	Mėnesinis darbo užmokestis								Mėnesių skaičius	Išėtinėms išmokoms ir/arba kompensacijoms už nepanaudotas atostogas bei numatomam einamųjų metų įsiskolinimui dengti	Metinis darbo užmokestis	
		Priedams, priemokoms					Iš viso	Iš viso					
		pareiginėms algoms/ tarnybiniam atlyginimui	Už darbą naktį, švenčių, poilsio dienomis	už stažą	kitiems priedams	priemokoms			Iš viso				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	14	15	
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kultūros ir meno darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Socialinį darbą dirbantys darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Švietimo ir mokslo, kultūros ir meno, sveikatos priežiūros ir socialinių įstaigų kiti darbuotojai, taip pat kitų biudžetinių įstaigų ir organizacijų darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
▪ dirbantys pagal neterminuotą darbo sutartį	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
▪ dirbantys pagal terminuotą darbo sutartį (kūrikai ir kt.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kiti subjektai, vykdanys atitinkamas asignavimų valdytojų programas ir kurių darbo užmokestis yra įskačiuotas į asignavimų valdytojo darbo užmokesčio fondą (savivaldybės įmonių, viešųjų įstaigų darbuotojai ir kt.).	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IŠ VISO:	0,50	878,00	0,00	0,00	22,00	0,00	22,00	900,00	x	0,00	10800,00	200,00	

Skuodo r. biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo centro specialistė
(įstaigos vadovo ar asignavimų valdytojo įgalioto asmens, atsakingo už planavimą, pareigų pavadinimas)

(parašas)

Nijolė Navickienė

Skuodo rajono Ylakių vaikų lopšelis darželis
(dokumento sudarytojo (įstaigos) pavadinimas)

2023 m. PROGRAMOS ŠĄMATA
2023-02-20

(data ir numeris)

Sedos g.3, Ylakai, LT-98353, Skuodo r., Lietuva

(sudarymo vieta)

(Asignavimų valdytojo) įstaigos pavadinimas

Skuodo rajono Ylakių vaikų lopšelis darželis

190892137

Biudžetinė įstaiga

(Kodas)

Programa:

1	1	1	1
---	---	---	---

(Kodas)

Ugdymo proceso organizavimas ir vykdymas lopšeliuose-darželiuose

Šamata: Savivaldybės biudžeto lėšos ugdymo procesui organizuoti ir valdyti

S25.018

(Kodas)

Finansavimo šaltinis: Savivaldybės biudžeto lėšos savarankiškomis funkcijoms vykdyti

1	1	0	2
---	---	---	---

Išlaidų klasifikacija pagal valstybės funkcijas:

09	01	01	01
----	----	----	----

Mokyklos, priskiriamos ikimokyklinio ugdymo mokyklos tipui

(Kodas)

(tūkst. Eur)

Kodas	Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio pavadinimas	Iš viso	I ketv.	II ketv.	III ketv.	IV ketv.
2	IŠLAIDOS	46,3	12,2	19,8	4,1	10,2
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	45,9	11,8	19,8	4,1	10,2
2 1 1	Darbo užmokestis	45,2	11,6	19,5	4,0	10,1
2 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	45,2	11,6	19,5	4,0	10,1
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	0,7	0,2	0,3	0,1	0,1
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	0,7	0,2	0,3	0,1	0,1
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos					
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos					
2 2 1 1	Mitybos išlaidos					
2 2 1 1 1	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos					
2 2 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos					
2 2 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos					
2 2 1 1 7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos					
2 2 1 1 11	Komandiruočių išlaidos					
2 2 1 1 12	Gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidos					
2 2 1 1 14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos					
2 2 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos					
2 2 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos					
2 2 1 1 17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos					
2 2 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos					
2 2 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos					
2 2 1 1 22	Reprezentacinės išlaidos					
2 2 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos					
2 3	Palūkanos					
2 3 1	Palūkanos					
2 3 1 2	Palūkanos rezidentams, kitiems nei valdžios sektorius (tik už tiesioginę skolą)					
2 3 1 2 1	Savivaldybių sumokėtos palūkanos					
2 3 1 3	Palūkanos kitiems valdžios sektoriaus subjektams					
2 3 1 3 1	Palūkanos valstybės biudžetui					
2 4	Subsidijos					
2 4 1	Subsidijos iš biudžeto lėšų					
2 4 1 1	Subsidijos gaminiams					
2 4 1 1 2	Subsidijos gaminiams					
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	0,4	0,4			
2 7 2	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos					
2 7 2 1	Socialinė parama pinigais					
2 7 2 1 1	Socialinė parama natūra					
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	0,4	0,4			
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	0,4	0,4			

2	8					Kitos išlaidos					
2	8	1				Kitos išlaidos					
2	8	1	1			Kitos išlaidos einamiesiems tikslams					
2	8	1	1	1	2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams					
2	8	1	2			Kitos išlaidos turtui įsigyti					
2	8	1	2	1	1	Kitos išlaidos turtui įsigyti					
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS					
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos					
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos					
3	1	1	1			Žemės įsigijimo išlaidos					
3	1	1	1	1	1	Žemės įsigijimo išlaidos					
3	1	1	2			Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	2	1	1	Gyvenamųjų namų įsigijimo išlaidos					
3	1	1	2	1	2	Negyvenamųjų pastatų įsigijimo išlaidos					
3	1	1	2	1	3	Infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	3	1	1	Transporto priemonių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	3	1	4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos					
3	1	1	4			Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	4	1	1	Muziejinių vertybių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	4	1	2	Antikvarinių ir kitų meno kūrinių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	4	1	3	Kitų vertybių įsigijimo išlaidos					
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos					
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos					
3	1	2				Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1			Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1	1	2	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1	1	4	Literatūros ir meno kūrinių įsigijimo išlaidos					
3	1	2	1	1	5	Kito nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos					
3	1	5				Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos					
3	1	5	1			Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos					
3	1	5	1	1	3	Miškų, vaismedžių ir kitų augalų įsigijimo išlaidos					
3	3					Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)					
3	3	1				Vidaus finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (kreditoriams rezidentams grąžintos skolos)					
3	3	1	4			Paskolos (grąžintinos)					
3	3	1	4	1	2	Ilgalaikės paskolos (grąžintinos)					
9	9	99	99	99	99	IŠ VISO	46,3	12,2	19,8	4,1	10,2

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

**Skuodo rajono biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo
centro direktorė**

(įstaigos padalinio, atsakingo už planavimą,
vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Živilė Rancienė

(vardas ir pavardė)

Rasutė Kniupienė

(vardas ir pavardė)

Pavadinimas	Pareigybių skaičius, vnt	2023 m. patvirtintas planas											Socialinio draudimo įmokos
	2023 m. patvirtintas planas	Mėnesinis darbo užmokestis								Mėnesių skaičius	Išieitinėms išmokoms ir/arba kompensacijoms už nepanaudotas atostogas bei numatomam einamųjų metų įsiskolinimui dengti	Metinis darbo užmokestis	
		Priedams, priemokoms					Iš viso	Iš viso					
		pareiginėms algoms/ tarnybiniam atlyginimui	Už darbą naktį, švenčių, poilsio dienomis	už stažą	kitiems priedams	priemokoms			Iš viso				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	14	15	
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kultūros ir meno darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Socialinį darbą dirbantys darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Švietimo ir mokslo, kultūros ir meno, sveikatos priežiūros ir socialinių įstaigų kiti darbuotojai, taip pat kitų biudžetinių įstaigų ir organizacijų darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
▪ dirbantys pagal neterminuotą darbo sutartį	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
▪ dirbantys pagal terminuotą darbo sutartį (kūrikai ir kt.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kiti subjektai, vykdanys atitinkamas asignavimų valdytojų programas ir kurių darbo užmokestis yra įskačiuotas į asignavimų valdytojo darbo užmokesčio fondą (savivaldybės įmonių, viešųjų įstaigų darbuotojai ir kt.).	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IŠ VISO:	1,15	3275,00	0,00	0,00	491,00	0,00	491,00	3766,00	x	8,00	45200,00	700,00	

Skuodo r. biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo centro specialistė
(įstaigos vadovo ar asignavimų valdytojo įgalioto asmens, atsakingo už planavimą, pareigų pavadinimas)

(parašas)

Nijolė Navickienė

Skuodo rajono Ylakių vaikų lopšelis darželis
(dokumento sudarytojo (įstaigos) pavadinimas)

2023 m. PROGRAMOS ŠĄMATA
2023-02-20

(data ir numeris)

Sedos g.3, Ylakiai, LT-98353, Skuodo r., Lietuva

(sudarymo vieta)

190892137

Biudžetinė įstaiga

(Kodas)

(Asignavimų valdytojo) įstaigos pavadinimas

Skuodo rajono Ylakių vaikų lopšelis darželis

Programa:

1	1	1	1
---	---	---	---

(Kodas)

Ugdymo proceso organizavimas ir vykdymas lopšeliuose-darželiuose

Šamata: Socialinę riziką patiriančių vaikų ikimokyklinis ugdymas

S25.020

(Kodas)

Finansavimo šaltinis: Lėšos, gautos pagal LRV nutarimus (tikslinės)

2	4	0	1
---	---	---	---

Išlaidų klasifikacija pagal valstybės funkcijas:

09	01	01	01
----	----	----	----

Mokyklos, priskiriamos ikimokyklinio ugdymo mokyklos tipui

(Kodas)

(tūkst. Eur)

Kodas	Išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnio pavadinimas	Iš viso	I ketv.	II ketv.	III ketv.	IV ketv.
2	IŠLAIDOS	28,3	10,6	10,6	7,1	
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	14,1	5,4	5,6	3,1	
2 1 1	Darbo užmokestis	13,8	5,2	5,5	3,1	
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	13,8	5,2	5,5	3,1	
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	0,3	0,2	0,1		
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	0,3	0,2	0,1		
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13,7	4,7	5,0	4,0	
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13,7	4,7	5,0	4,0	
2 2 1 1 1	Mitybos išlaidos	2,7	0,9	1,0	0,8	
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos					
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos					
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	2,0	0,9	0,7	0,4	
2 2 1 1 1 7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos					
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos					
2 2 1 1 1 12	Gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidos					
2 2 1 1 1 14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos					
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos					
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos					
2 2 1 1 1 17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos					
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos					
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	1,0	0,3	0,5	0,2	
2 2 1 1 1 22	Reprezentacinės išlaidos					
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	8,0	2,6	2,8	2,6	
2 3	Palūkanos					
2 3 1	Palūkanos					
2 3 1 2	Palūkanos rezidentams, kitiems nei valdžios sektorius (tik už tiesioginę skolą)					
2 3 1 2 1 3	Savivaldybių sumokėtos palūkanos					
2 3 1 3	Palūkanos kitiems valdžios sektoriaus subjektams					
2 3 1 3 1 1	Palūkanos valstybės biudžetui					
2 4	Subsidijos					
2 4 1	Subsidijos iš biudžeto lėšų					
2 4 1 1 1 2	Subsidijos gaminiams					
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	0,5	0,5			
2 7 2	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos					
2 7 2 1 1 1	Socialinė parama pinigais					
2 7 2 1 1 2	Socialinė parama natūra					
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	0,5	0,5			
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	0,5	0,5			

2	8					Kitos išlaidos						
2	8	1				Kitos išlaidos						
2	8	1	1			Kitos išlaidos einamiesiems tikslams						
2	8	1	1	1	2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams						
2	8	1	2			Kitos išlaidos turtui įsigyti						
2	8	1	2	1	1	Kitos išlaidos turtui įsigyti						
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS						
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos						
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos						
3	1	1	1			Žemės įsigijimo išlaidos						
3	1	1	1	1	1	Žemės įsigijimo išlaidos						
3	1	1	2			Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos						
3	1	1	2	1	1	Gyvenamųjų namų įsigijimo išlaidos						
3	1	1	2	1	2	Negyvenamųjų pastatų įsigijimo išlaidos						
3	1	1	2	1	3	Infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimo išlaidos						
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos						
3	1	1	3	1	1	Transporto priemonių įsigijimo išlaidos						
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos						
3	1	1	3	1	4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos						
3	1	1	4			Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos						
3	1	1	4	1	1	Muziejinių vertybių įsigijimo išlaidos						
3	1	1	4	1	2	Antikvarinių ir kitų meno kūrinių įsigijimo išlaidos						
3	1	1	4	1	3	Kitų vertybių įsigijimo išlaidos						
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos						
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos						
3	1	2				Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos						
3	1	2	1			Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos						
3	1	2	1	1	2	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos						
3	1	2	1	1	4	Literatūros ir meno kūrinių įsigijimo išlaidos						
3	1	2	1	1	5	Kito nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos						
3	1	5				Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos						
3	1	5	1			Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos						
3	1	5	1	1	3	Miškų, vaismedžių ir kitų augalų įsigijimo išlaidos						
3	3					Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)						
3	3	1				Vidaus finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (kreditoriams rezidentams grąžintos skolos)						
3	3	1	4			Paskolos (grąžintinos)						
3	3	1	4	1	2	Ilgalaikės paskolos (grąžintinos)						
9	9	99	99	99	99	IŠ VISO	28,3	10,6	10,6	7,1		

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

**Skuodo rajono biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo
centro direktorė**

(įstaigos padalinio, atsakingo už planavimą,
vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Živilė Rancienė

(vardas ir pavardė)

Rasutė Kniupienė

(vardas ir pavardė)

Pavadinimas	Pareigybių skaičius, vnt	2023 m. patvirtintas planas											Socialinio draudimo įmokos
	2023 m. patvirtintas planas	Mėnesinis darbo užmokestis								Mėnesių skaičius	Išėtinėms išmokoms ir/arba kompensacijoms už nepanaudotas atostogas bei numatomam einamųjų metų įsiskolinimui dengti	Metinis darbo užmokestis	
		Priedams, priemokoms					Iš viso	Iš viso					
		pareiginėms algoms/ tarnybiniam atlyginimui	Už darbą naktį, švenčių, poilsio dienomis	už stažą	kitiems priedams	priemokoms			Iš viso				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	14	15	
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kultūros ir meno darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Socialinį darbą dirbantys darbuotojai:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Švietimo ir mokslo, kultūros ir meno, sveikatos priežiūros ir socialinių įstaigų kiti darbuotojai, taip pat kitų biudžetinių įstaigų ir organizacijų darbuotojai:	0,90	876,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	876,00	x	30,80	6776,00	300,00
▪ dirbantys pagal neterminuotą darbo sutartį	0,90	876,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	876,00	x	30,80	6776,00	300,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,90	876,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	876,00	7,70	30,80	6776,00	300,00
D lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
▪ dirbantys pagal terminuotą darbo sutartį (kūrikai ir kt.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00
A lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D lygio pareigybės	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kiti subjektai, vykdanys atitinkamas asignavimų valdytojų programas ir kurių darbo užmokestis yra įskačiuotas į asignavimų valdytojo darbo užmokesčio fondą (savivaldybės įmonių, viešųjų įstaigų darbuotojai ir kt.).	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IŠ VISO:	1,40	1754,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1754,00	x	30,80	13800,00	300,00

Skuodo r. biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo centro specialistė
(įstaigos vadovo ar asignavimų valdytojo įgalioto asmens, atsakingo už planavimą, pareigų pavadinimas)

(parašas)

Nijolė Navickienė

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Skuodo rajono biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymo centras 304965663, Vilniaus g. 13, LT-98112 Skuodas
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Skuodo rajono Ylakių vaikų lopšelio darželio 2023 m. programų šamataų pateikimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-03-06 Nr. BC2-78
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Nijolė Navickienė, Specialistas
Sertifikatas išduotas	NIJOLĖ NAVICKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-03-06 13:45:32 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-03-06 13:45:53 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-01-31 04:41:07 – 2028-01-30 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rasutė Kniuipienė, Direktorius
Sertifikatas išduotas	RASUTĖ KNIUIPIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-03-06 16:11:39 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-03-06 16:11:55 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2018-12-19 12:45:42 – 2023-12-18 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Živilė Rancienė, Direktorius
Sertifikatas išduotas	ŽIVILĖ RANCIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-03-06 16:15:35 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-03-06 16:15:58 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-01-04 15:46:41 – 2028-01-03 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	15
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.71
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2023-03-06 16:24:09)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2023-03-06 16:24:09 DBSIS