

## **LOGOPEDO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Logopedo pareigybės aprašymas (toliau vadinama Aprašas) reglamentuoja Ylakių vaikų lopšelio-darželio logopedo, dirbančio ikimokyklinėje įstaigoje, teikiančio kvalifikuotą pagalbą ugdytiniams, turintiems kalbos sutrikimų, pareigybei keliamus specialiuosius reikalavimus, funkcijas, teises, atsakomybę ir atskaitomybę.
2. Pareigybės lygis-A.
3. Logopedas tiesiogiai pavaldus direktoriaus pavaduotojui ugdymui ir atskaitingas Ylakių vaikų lopšelio-darželio direktoriui.

### **II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

4. Logopedas privalo turėti aukštąjį universitetinį išsilavinimą ir (spec. pedagogo su logopedo specializacija) logopedo profesinę kvalifikaciją.
5. Geba įvertinti kalbos raidos ypatumus, kalbos ir kitus komunikacijos sutrikimus, ugdytinių specialiuosius poreikius.
6. Išmano ugdytinių, turinčių kalbos sutrikimų, specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo metodus, geba juos taikyti šalinant ugdytinių kalbos sutrikimus.
7. Geba bendrauti ir bendradarbiauti su ugdytiniais, turinčiais kalbos sutrikimų, ir bendradarbiauti su pedagogais, ugdytinių tėvais (globėjais, rūpintojais), pedagoginių psichologinių tarnybų, sveikatos priežiūros darbuotojais.

### **III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

8. Vertina ugdytinių kalbos raidos ypatumus, nustato kalbos ir kitus komunikacijos sutrikimus, specialiuosius ugdymosi poreikius.
9. Siūlo skirti specialiąją pedagoginę pagalbą ugdytiniams, turintiems kalbos ir kitų komunikacijos sutrikimų: sąrašą ugdytinių, kuriems numato teikti specialiąją pedagoginę (logopedo) pagalbą, suderina su lopšelių-darželių aptarnaujančia pedagogine psichologine tarnyba ir teikia tvirtinti mokyklos vadovui, o jam šį sąrašą patvirtinus, pateikia lopšelio-darželio vaiko gerovės komisijai.
10. Bendradarbiauja su pedagogais, specialiųjų poreikių mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), lopšelių-darželių aptarnaujančios pedagoginės psichologinės tarnybos specialistais, numato specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tikslus ir uždavinius, jų pasiekimo būdus ir metodus, atitinkančius specialiuosius ugdytinių poreikius bei galimybes, ir juos taiko.
11. Sudaro individualiąsias, po grupines ir grupines specialiųjų poreikių ugdytinių kalbos ugdymo programą, ją taiko, rengia savo veiklos ataskaitą, planuoja darbą elektroniniame dienyne.
12. Šalina specialiųjų poreikių ugdytinių kalbos ir kitus komunikacijos sutrikimus.
13. Padeda pedagogams pritaikyti mokomąją medžiagą ir mokymo priemones ugdytiniams, kuriems paskirta specialioji pedagoginė pagalba.
14. Padeda pedagogams rengti ugdytinių, kuriems paskirta specialioji pedagoginė pagalba, ugdymo programas.

15. Tvarko ir pildo savo darbo dokumentus.
16. Dalyvauja lopšelio-darželio vaiko gerovės komisijos veikloje.
17. Savo darbe taiko naujoves.
18. Supažindina lopšelio-darželio bendruomenę aktualiais kalbos raidos, kalbos neišlavėjimo ar sutrikimų prevencijos ir jų šalinimo, specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo klausimais, formuoja bendruomenės ir visuomenės teigiamą požiūrį į specialiųjų poreikių ugdytinius.
19. Vykdo kitus su įstaigos uždaviniais ir funkcijomis susijusius nenuolatinio pobūdžio įstaigos vadovo pavedimus
20. Negalint atvykti į darbą, iš anksto įspėja apie tai įstaigos vadovą.
21. Darbuotojo darbo vieta yra ten, kur atlieka darbo funkcijas.

#### **IV. SKYRIUS ATSAKOMYBĖ**

22. Logopedas atsako už:
  - 22.1. specialiųjų poreikių vaikų saugumą, sveikatą ir gyvybę;
  - 22.2. specialiųjų poreikių vaikų programų vykdymą;
  - 22.3. kitų specialistų, vykdančių specialiųjų poreikių vaikų ugdymo programas, veiklos koordinavimą;
  - 22.4. turimos informacijos konfidencialumą apie specialiųjų poreikių vaikus ir specialiųjų poreikių vaikų saugumą, sveikatą ir gyvybę savo darbo metu.
23. Logopedui gali būti taikoma drausmės, materialinė arba baudžiamoji atsakomybė, jeigu jis:
  - 23.1. aplaidžiai vykdė savo pareigas: dėl vaiko ištyrimo ar užsiėmimų organizavimo negavo tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimo, laiku neinformavo tėvų (globėjų, rūpintojų) dėl jų vaikų ugdymo;
  - 23.2. pažeidė darbo drausmę;
  - 23.3. grubiai, nepagarbiai elgėsi su bendradarbiais, vaikais, jų tėvais (globėjais, rūpintojais), pedagogais;
  - 23.4. savo veiksmais ar neveikimu padarė žalą;
  - 23.5. naudojo neleistinus pedagoginio darbo metodus;
  - 23.6. naudojo neteisėtus pedagoginio, socialinio tyrimo metodus;
  - 23.7. tvarkingą darbo vietos palikimą, apsaugos signalizacijos įjungimą/išjungimą.
  - 23.8. už konfidencialumo principo laikymąsi, neviešinti informacijos susijusios su asmens duomenimis, su kuria susipažino vykdydamas savo pareigas.
24. Logopedas už darbo drausmės pažeidimus gali būti atleistas iš darbo.

#### **V. SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

25. Logopedas supažindinamas su patvirtintu pareigybės aprašymu, jo pakeitimais ir papildymais pasirašytinai.
26. Pareigybės aprašymą, jo papildymus ir pakeitimus tvirtina įstaigos direktorius.

---

Susipažinau ir sutinku:

.....  
(parašas)

.....  
(data)

.....  
(vardas, pavardė)