



SKUODO R. YLAKIŲ VAIKŲ LOPŠELIO DARŽELIO DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL SUPAPRASTINTŲ MAŽOS VERTĖS VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ TAISYKLIŲ PAKEITIMO

2015 m. sausio 22 d. Nr. V1-06
Ylakiai

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102; 2013, Nr. 112-5575; 2014, Nr. 2014-13566) 85 straipsnio 2 dalimi:

1. p a k e i č i u Skuodo r. Ylakių vaikų lopšelio darželio taisykles, patvirtintas Skuodo r. Ylakių vaikų lopšelio darželio taisykles direktorės 2014 m. sausio 16 d. įsakymu Nr. V1-05 „Dėl Skuodo r. Ylakių vaikų lopšelio darželio taisykles supaprastintų mažos vertės viešųjų pirkimų taisyklių patvirtinimo“, taip:

1. nurodytų taisyklių 2 punktą išdėstau taip:

„2. Mažos vertės pirkimai – supaprastinti pirkimai, kai prekių ar paslaugų pirkimo vertė yra ne didesnė kaip 58 000 eurų (be pridėtinės vertės mokesčio), o darbų – ne didesnė kaip 145 000 eurų (be pridėtinės vertės mokesčio).“.

2. nurodytų taisyklių 13 punktą išdėstau taip:

„13. Metinį pirkimų plano projektą rengia pirkimų organizatorius iki kovo 15 d. Metinis pirkimų planas rengiamas pagal pridedamą formą (4 priedas). Įstaigos direktorius įsakymu tvirtina metinį viešųjų pirkimų planą (toliau – Pirkimų planas). Atsiradus poreikiui darželis turi teisę atlikti ir neplaninius pirkimus.“.

3. nurodytų taisyklių 19 punktą išdėstau taip:

„19. Pirkimų organizatorius pirkimus vykdo kai:

19.1. prekių ar paslaugų pirkimo sutarties vertė neviršija 58 000 eurų (be pridėtinės vertės mokesčio);

19.2. darbų pirkimą, kai sutarties vertė neviršija 145 000 eurų (be pridėtinės vertės mokesčio).“.

4. nurodytų taisyklių 20 punktą išdėstau taip:

„20. Komisija pirkimus vykdo, kai:

20.1. prekių ar paslaugų pirkimo sutarties vertė viršija 58 000 eurų (be pridėtinės vertės mokesčio);

20.2. darbų pirkimą, kai sutarties vertė viršija 145 000 eurų (be pridėtinės vertės mokesčio).“.

5. nurodytų taisyklių 24.5. punktą išdėstau taip:

„24.5. Atlikus tiekėjų atranką, pirkimų organizatorius užpildo tiekėjų apklausos pažymą (3 priedas). Pažyma gali būti nepildoma, kai apklausa vykdoma žodžiu ir sudarytos pirkimo sutarties vertė yra mažesnė kaip 600 eurų, pirkimą fiksuoja mažos vertės pirkimų žurnale;“.

6. nurodytų taisyklių 31.1.2. punktą išdėstau taip:

„31.1.2. sudaromos prekių ar paslaugų pirkimo sutarties vertė neviršija 58 000 eurų be pridėtinės vertės mokesčio; darbų pirkimo sutarties vertė – 145 000 eurų (be pridėtinės vertės mokesčio).“.

7. nurodytas taisykles papildau punktu 61.6:

„61.6. tikrinama informacija, kad pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos eurais. Jeigu pasiūlymuose kainos nurodytos užsienio valiuta, jos bus perskaičiuojamos eurais pagal Europos centrinio banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos centrinis bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną.“.

8. nurodytų taisyklių 71 punktą išdėstau taip:

„71. Pirkimo sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti šio įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai ir kai tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimo nereikalaujama, kai atlikus supaprastintą pirkimą sudarytos sutarties vertė yra mažesnė kaip 3 000 eurų (be pridėtinės vertės mokesčio) arba kai pirkimo sutartis sudaryta atlikus mažos vertės pirkimą.“.

9. nurodytų taisyklių 73 punktą išdėstau taip:

„73. Pirkimo sutartis gali būti sudaroma žodžiu, kai prekių ar paslaugų pirkimo sutarties vertė yra mažesnė kaip 3 000 eurų (su pridėtinės vertės mokesčiu).“.

10. nurodytų taisyklių 74 punktą išdėstau taip:

„74. Pirkimo sutartis negali būti sudaryta, kol nesibaigė Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti tiekėjų pretenzijų pateikimo ir ieškinio pateikimo terminai, bet ne anksčiau kaip po 15 dienų nuo pasiūlymų eilės išsiuntimo dalyviams dienos, išskyrus šiuos atvejus:“

74.1. kai pagrindinė pirkimo sutartis sudaroma preliminariosios sutarties pagrindu;

74.2. kai pasiūlymą pateikia tik vienas tiekėjas;

74.3. kai pasiūlymas buvo pateiktas žodžiu;

74.4. kai pirkimo sutarties vertė mažesnė kaip 15 000 eurų.“

11. nurodytų taisyklių 75 punktą išdėstau taip:

„75. Pirkimo sutartis vykdoma ir nutraukiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu.“.

12. nurodytų taisyklių 76 punktą išdėstau taip:

„76. Sąskaita-faktūra arba PVM sąskaita-faktūra laikoma raštu sudarytą sandorį patvirtinančiu dokumentu.“.

13. nurodytų taisyklių 77 punktą išdėstau taip:

„77. Darželis gali sudaryti preliminariąją sutartį, atitinkančią Viešųjų pirkimų įstatymo 63 straipsnio nuostatas.“.

14. nurodytų taisyklių 78 punktą išdėstau taip:

„78. Pirkimų organizatorius laimėjusio dalyvio pasiūlymą, sudarytą pirkimo sutartį ir pirkimo sutarties sąlygų pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams arba teisėtiems tiekėjų komerciniams interesams arba trukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje, ne vėliau kaip per 10 dienų nuo pirkimo sutarties sudarymo ar jos sąlygų pakeitimo turi paskelbti Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje. Šis reikalavimas netaikomas pirkimams, kai pirkimo sutartis sudaroma žodžiu, taip pat laimėjusio dalyvio pasiūlymo ar pirkimo sutarties dalims, kai nėra techninių galimybių tokiu būdu paskelbtos informacijos atgaminti ar perskaityti. Tokiu atveju perkančioji organizacija turi sudaryti galimybę susipažinti su nepaskelbtomis laimėjusio dalyvio pasiūlymo ar pirkimo sutarties dalimis.“.

15. nurodytų taisyklių 81.1. punktą išdėstau taip:

„81.1. numatomos sudaryti sutarties vertė neviršija 15 000 eurų;“.

16. nurodytų taisyklių 94 punktą išdėstau taip:

„94. Kiekvieną atliktą pirkimą Komisija arba Pirkimo organizatorius registruoja Mažos vertės supaprastintų viešųjų pirkimų žurnale (toliau – Žurnalas), (5 priedas). Žurnale turi būti šie rekvizitai: eilės numeris, pirkimo pavadinimas, prekių, paslaugų ar darbų kodai pagal BVPŽ, pirkimo sutarties numeris ir sudarymo data bei pirkimo sutarties trukmė (pildoma, kai sudaryta pirkimo sutartis), tiekėjo pavadinimas, Viešųjų pirkimų įstatymo straipsnis, dalis, punktas, kuriuo

vadovaujantis atliktas pirkimas, Taisyklių punktą (papunktis), kuriuo vadovaujantis atliekama apklausa, priežastys, kodėl nesudaryta pirkimo sutartis (pildoma, kai nesudaryta pirkimo sutartis), jei reikia – kita su pirkimu susijusi informacija.“.

17. pakeičiu nurodytų taisyklių 1, 2, 3 priedą (pridedama).

18. nurodytas taisyklės papildau 4, 5 priedu (pridedama).

2. n u s t a t a u, kad šiuo įsakymu patvirtinti pakeitimai įsigalioja 2015 m. sausio 1 d.

3. p a v e d u:

1. Pavaduotojai ūkio reikalams Jūratei Bubliauskienei ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šio įsakymo pasirašymo dienos paskelbti jį Centrinėje viešųjų pirkimo informacinėje sistemoje.

2. Administratori Deividai Gaižauskaitėi ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šio įsakymo pasirašymo dienos paskelbti jį Skuodo r. Ylakių vaikų lopšelio darželio interneto tinklalapyje <http://www.ylakiudarzelis.lt>.

Direktorė

Živilė Rancienė

Susipažinome:

Pavaduotoja ūkio reikalams

Jūratė Bubliauskienė
 2015-01-22

Administratorė

Deivida Gaižauskaitė
 2015-01-22

Deivida Gaižauskaitė
 2015-01-22

Skuodo r. Ylakių vaikų lopšelio darželio
Supaprastintų mažos vertės viešųjų
pirkimų taisyklių
2 priedas

PARAIŠKA

20 ____ m. _____ mėn. ____ d.

1. Struktūrinis padalinys:	
2. Pirkimo objekto pavadinimas:	
3. Reikalingas kiekis ar apimtys, atsižvelgiant į visą pirkimo sutarties trukmę su galimais pratęsimais:	
4. Maksimali planuojamos sudaryti sutarties vertė Eur:	
5. Numatoma pirkimo sutarties trukmė, atsižvelgiant į visus galimus pratęsimus: vienkartinis pirkimas. <i>(nurodyti trukmę d./mėn./m. arba numatomą sutarties pradžios ir pabaigos datą)</i>	
6. Siūloma tiekėjų pasiūlymus vertinti <i>mažiausios kainos/ekonominio naudingumo vertinimo kriterijumi (reikiamą įrašyti).</i>	
7. Planuojama pirkimo pradžia:	
8. Finansavimo šaltinis:	

Pirkimo iniciatorius

_____ (parašas)

_____ (pirkimo iniciatoriaus vardas pavardė)

Suderinta:

Pirkimo organizatorius

_____ (parašas)

Jūratė Bubliauskienė

Biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja

_____ (parašas)

Rasutė Kniuipienė

_____ (data)

Paraišką tvirtina:

Direktorė

_____ (parašas)

Živilė Rancienė

_____ (data)

Skuodo r. Ylakių vaikų lopšelio darželio
Supaprastintų mažos vertės viešųjų
pirkimų taisyklių
3 priedas

MAŽOS VERTĖS VIEŠOJO PIRKIMO PAŽYMA

20 ____ m. _____ mėn. ____ d. Nr. _____

Pirkimo objekto pavadinimas:
Pirkimo būdas ir jo pasirinkimo bei apklaustų ar kviečiamų tiekėjų skaičiaus pasirinkimo pagrindimas (<i>mustatytas, vadovaujantis Perkančiosios organizacijos supaprastintų pirkimų taisyklėmis</i>):
Pirkimo objekto aprašymas (pagrindiniai kiekybiniai ir kokybiniai reikalavimai):
BVPŽ kodas:
Pasiūlymų vertinimo kriterijus:

Pirkimas vykdomas CVP IS priemonėmis: taip ne

Vykdomas skelbiamas pirkimas: Skelbimo paskelbimo data:

Vykdytas neskelbiamas pirkimas: Kvietimo išsiuntimo data:

Tiekėjai apklausti: žodžiu raštu

Apklausti/pateikę pasiūlymus tiekėjai:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Tiekėjo kodas	Adresas, interneto svetainės, el. pašto adresas, telefono, fakso numeris ir kt.	Pasiūlymą pateikusio asmens pareigos, vardas, pavardė

Tiekėjų siūlymai:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Pasiūlymo kaina ir kitos charakteristikos (nurodyti)		

Tinkamiausiu pripažintas tiekėjas: *tiekėjo pavadinimas*

Pastabos: *(nurodyti, ar: sudaryta pasiūlymų eilė, taikytas atidėjimo terminas, tiekėjai informuoti apie pirkimo rezultatus, gautos pretenzijos ir į jas atsakyta)*

Pirkimo organizatorius

_____ (parašas)

Jūratė Bubliauskiene

Biudžetinių įstaigų buhalterinės
apskaitos skyriaus vedėja

_____ (parašas)

Rasutė Kniuipienė

_____ (data)

Pritariu ir tvirtinu:

Direktorė

_____ (parašas)

Živilė Rancienė

_____ (data)

Skuodo r. Ylakių vaikų lopšelio darželio
Supaprastintų mažos vertės viešųjų
pirkimų taisyklių
5 priedas

MAŽOS VERTĖS SUPAPRASTINTŲ VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ ŽURNALAS

Eil Nr.	Kiekis	Tiekėjo, su kuriuo sudaryta sutartis pavadinimas	Sutarties/sąskaitos faktūros vertė Eur.	Sutarties sudarymo/ sąskaitos faktūros data	Sutarties galiojimas	Taisyklių punktas dėl pirkimo būdo pasirinkimo	Papildoma informacija